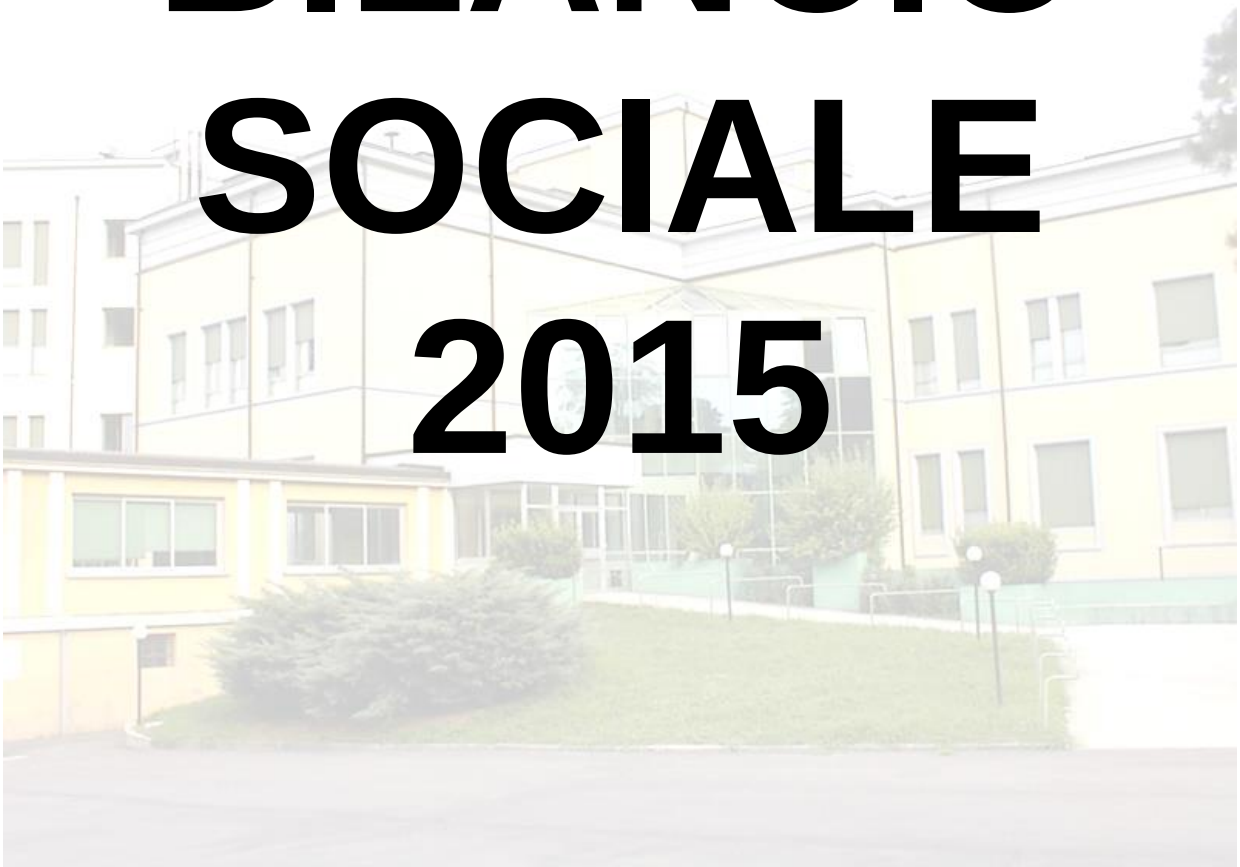
CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

BILANCIO SOCIALE 2015

CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

BILANCIO SOCIALE 2015



Bilancio 2015

NOTE di METODO

Per la redazione di questo documento non ci si è basati su un modello scelto tra quelli esistenti e proposti dalla letteratura perché considerati troppo rigidi e poco adatti a consentire alla Fondazione di "rendicontare" cioè esporre il proprio operato in funzione dell'agire responsabile dell'impresa. Si è preferito infatti continuare a utilizzare come base un modello personalizzato, già adottato dalla Fondazione negli anni scorsi, opportunamente modificato per consentire l'inserimento di nuovi elementi ritenuti utili.

Il gruppo di lavoro che ha redatto questo bilancio sociale è composto da:

- **Presidente del Consiglio di Amministrazione Edoardo Cazzaniga**
- **Componente del Consiglio di Amministrazione Emilio Ghigni**
- **Direttore coordinatore del gruppo di lavoro Alfredo Rota**
- **Consulente Angelo Rivolta.**

CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

INDICE

1. Introduzione al Bilancio Sociale 2014 pag. 4

2. L'Organo di Governo pag. 5

3. Rete di Stakeholders pag. 7

4. I Dati Economici pag. 9

5. Gli Obiettivi e la Mission pag. 11

6. Bilancio Civile pag. 24

7. Nota Integrativa pag. 29

8. Relazione sulla Gestione pag. 51

9. Relazione Revisore Contabile pag. 59/1

1. Introduzione al Bilancio Sociale 2015

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale ha permesso alla Fondazione Casa di Riposo Luigia e Alessandro Agostoni ONLUS di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla Fondazione. Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la fondazione e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica. In particolare per questa edizione del bilancio sociale la Fondazione Casa di Riposo Luigia e Alessandro Agostoni ONLUS ha deciso di evidenziare le valenze: • di comunicazione • di governance • di relazione gestionale ed informativa.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2015 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

• Favorire la comunicazione interna • Informare il territorio • Fidelizzare i portatori d'interesse • Misurare le prestazioni dell'organizzazione • Rispondere agli adempimenti richiesti dalla Regione.

La Fondazione opera nell'ambito dei servizi socio-assistenziali, socio-sanitari ed ha lo scopo di "perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini" (art. 1 L. n 381/91). Pur non avendo scopo di lucro ed una mission sociale con particolare attenzione alle persone in stato di bisogno, la Fondazione, si configura come un'organizzazione aziendale con un elevato numero di dipendenti, di clienti, utenti ed instaura relazioni con un elevato numero di stakeholder. La Fondazione da anni ha avviato un percorso di miglioramento continuo e di orientamento alla qualità e all'eccellenza dei servizi erogati. Il percorso ha coinvolto tutte le figure professionali nella convinzione che la qualità per l'utenza si raggiunga non solo attraverso una presa in carico totale dell'anziano, ma anche con un adeguato supporto alla rete familiare e di sostegno. "Nessun uomo è un'isola" ciascuna persona ha una storia, un vissuto, una rete di relazioni familiari e sociali, dei gusti e delle preferenze. Partendo da questo assunto, la Fondazione ha sviluppato tutti i servizi offerti con l'obiettivo di personalizzarli al massimo. Non si tratta di una semplice operazione commerciale destinata a garantire un maggiore appeal sulla potenziale utenza quanto piuttosto dell'azione, molto più profonda e coinvolgente, di perseguimento della mission.

Il Presidente **Edoardo Cazzaniga**

2. L'Organo di Governo

La Fondazione certamente non è solo un marchio o un nome, ma un'organizzazione complessa viva e vitale dove operano in stretta sinergia la direzione, tutto il personale, i familiari, i volontari ed i fornitori.

La Casa di Riposo Agostoni fu donata all'inizio del '900 alla comunità lissonese con l'intento di dare una casa ed assistenza a quelle persone sole e non più autosufficienti mantenendo però in loro il calore di una famiglia. La Casa di Riposo vuole essere l'abitazione per l'anziano per cui va considerata come luogo accogliente, ospitale, sicuro, affidabile, dove trovare conforto e assistenza. La Casa di Riposo è un Ente di diritto privato senza scopo di lucro - Fondazione O.N.L.U.S. iscritta nel Registro Regionale Persone Giuridiche n. d'Ordine 1670/2003, accreditata dalla Regione Lombardia per la sua adeguatezza agli standard strutturali richiesti per le R.S.A.

Questa la composizione attuale del Consiglio di Amministrazione della Fondazione:

- Presidente Edoardo Cazzaniga
- Vicepresidente Riccardo Tognon
- Consigliere Emilio Ghigni
- Consigliere Antonio Mezzatesta
- Consigliere Giovanni Mariani
- Consigliere Mario Lucarelli (insediato il 30/03/2012)
- Consigliere Chiarelli Marco Enoc Ermanno
- Consigliere don Tiziano Vimercati
- Consigliere De Matteo Antonio

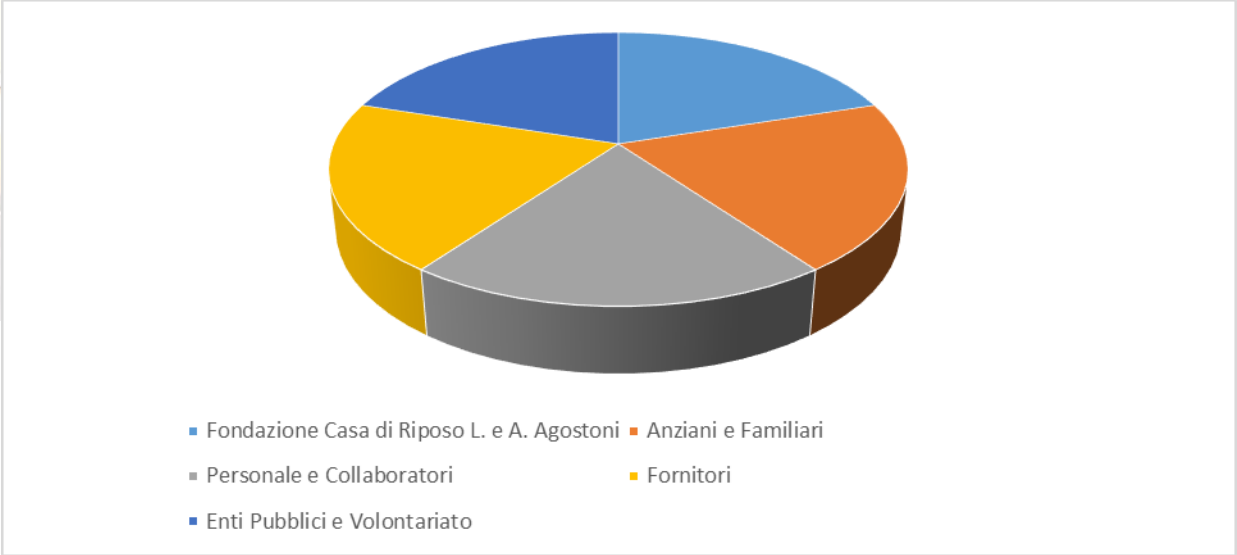
Il Revisore Legale dei Conti è il dottor Rosario Beretta, nominato dal Consiglio Comunale del Comune di Lissone il 10 settembre 2013 tra gli iscritti al registro dei Revisori Legali dei Conti e dura in carica tre anni, ai sensi degli articoli 23 e 24 dello Statuto.

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione. Sovrintende e coordina le attività complessive della Fondazione, con il costante obiettivo dell'equilibrio economico, dell'efficacia organizzativa e della socialità, secondo gli obiettivi definiti dal Consiglio di Amministrazione, in coerenza con la mission della Fondazione . Il Direttore Generale cura la gestione finanziaria, amministrativa e l'organizzazione complessiva della Fondazione, attraverso atti di gestione propri, formula proposte al Consiglio di

Amministrazione finalizzate al miglioramento dell'Ente, esercita i poteri di spesa a lui assegnati, secondo quanto previsto dal bilancio. Il Direttore Generale in carica è Alfredo Rota.

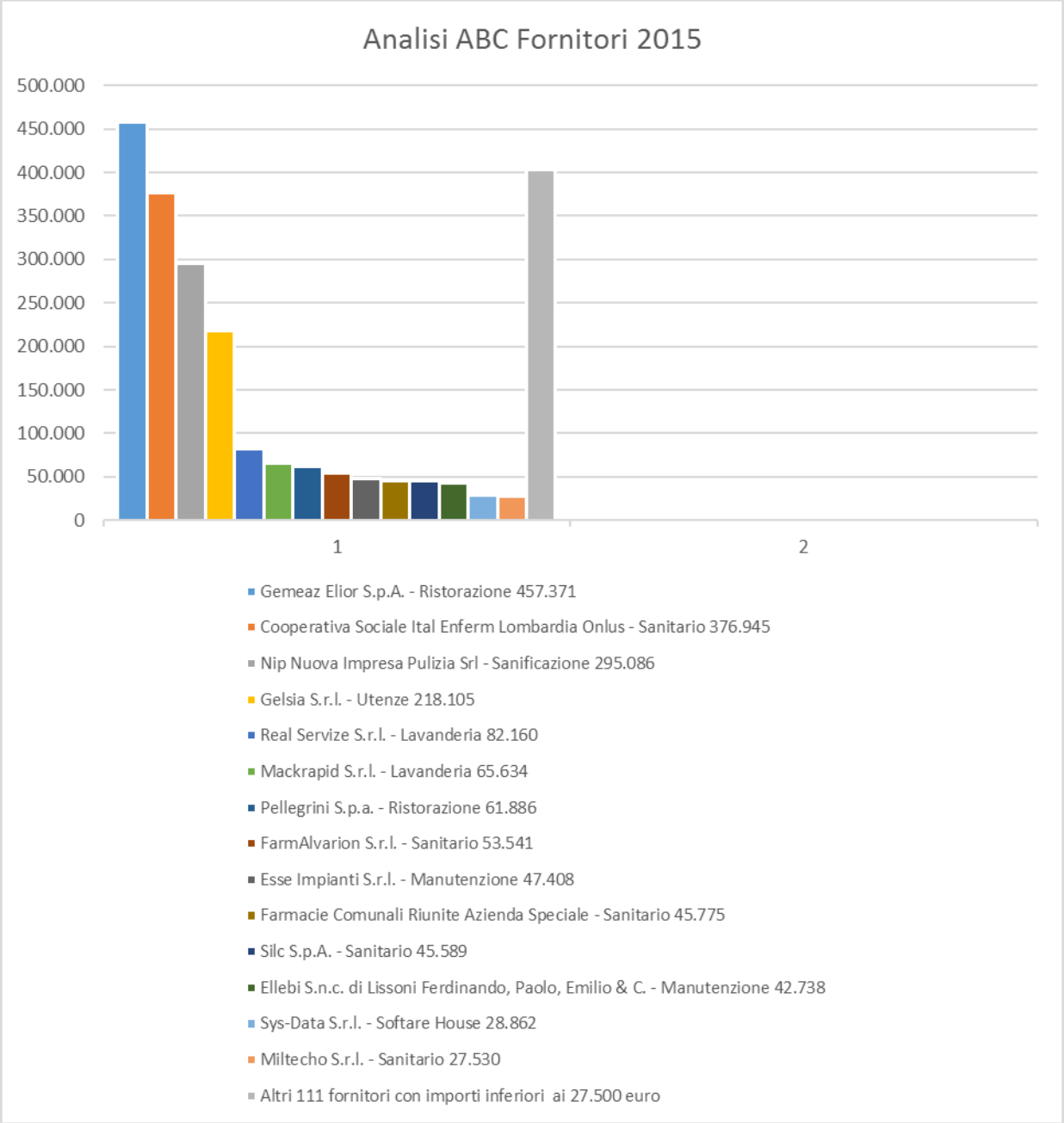
3. Rete di Stakeholder

Gli stakeholders sono tutti i soggetti che sono portatori di interessi verso l'attività della Fondazione : gli anziani, principali utenti dei servizi, verso cui tutta l'organizzazione è proiettata. Gli anziani del territorio sono gli utenti dei servizi, ma anche tutti i familiari, che fruiscono dei servizi dell'ente in modo indiretto, ma che seguono con attenzione le attività perché interessati a garantire la più alta qualità di vita possibile al proprio caro. Di questa categoria fanno parte sia i familiari che partecipano alle iniziative che la Fondazione promuove nel territorio, che il personale che lavora all'interno del'Ente, interessato a operare in un contesto positivo che garantisca benessere organizzativo e sicurezza economica. Il Comune di Lissone dove ha sede la Fondazione, è anche proprietario della struttura dove la Fondazione svolge la propria attività istituzionale. L'Azienda sanitaria e il Comune sono interlocutori molto importanti per la Fondazione e seguono l'attività della Fondazione perché interessati a far sì che la Fondazione rimanga un centro di servizi di riferimento per il territorio. In particolare i volontari che mettono a disposizione il proprio tempo in modo gratuito e sono interessati a farlo nel contesto più favorevole possibile; i fornitori: interessati a diventare partner dell'ente nel raggiungimento di obiettivi di qualità.



I fornitori sono per la Fondazione dei partner strategici per l'erogazione di servizi di qualità per gli anziani e le loro famiglie. Sono selezionati secondo quanto previsto dalla

normativa vigente, attraverso licitazioni private nelle quali si tiene conto del prezzo del prodotto o servizio, ma soprattutto della qualità dello stesso. Questo permette all'Ente di contenere i costi, garantendo allo stesso tempo un'alta qualità dei prodotti e dei servizi acquistati. La capacità dei fornitori in termini di qualità, di puntualità e di efficienza è quindi attenzione costante della Fondazione, in particolar modo per quelle forniture fondamentali per la qualità del servizio. I controlli che sono attivati sulle attività e sui prodotti sono finalizzati a consolidare con i fornitori un rapporto di qualità.

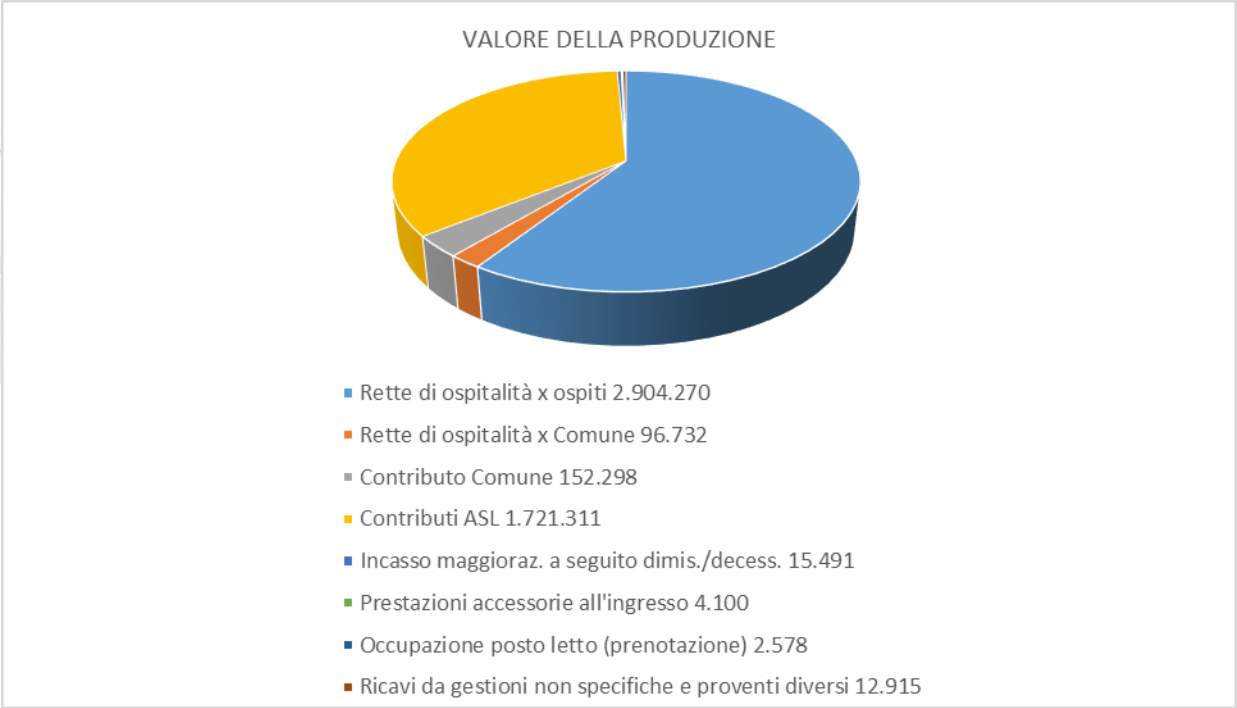


4. I Dati Economici

Il Consiglio di Amministrazione nel corso dell'anno 2015 ha approvato il conto consuntivo dell'esercizio 2015 chiuso con un utile di esercizio di € 56.577.

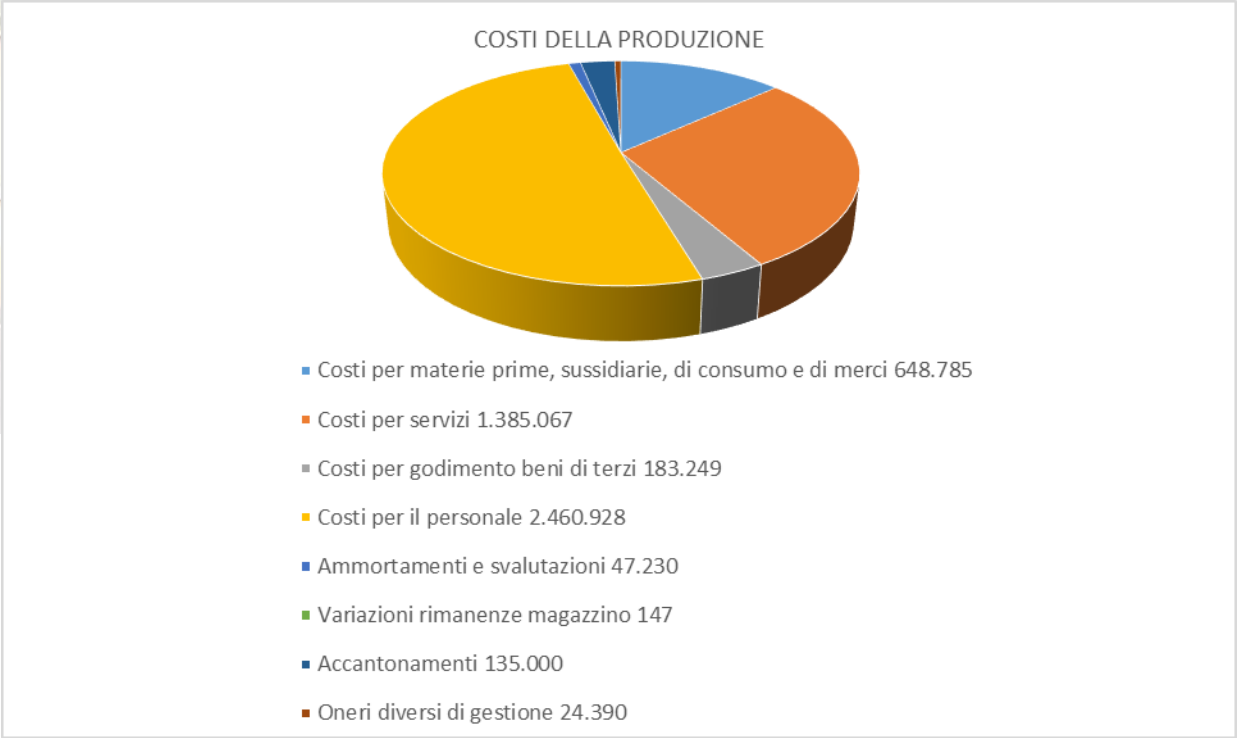
La voce più importante delle entrate della Fondazione sono le rette pagate dai familiari degli ospiti (59%) per il soggiorno presso la struttura ed il contributo regionale (35%) per la copertura delle spese sanitarie rappresentano ben il 94 % del totale delle entrate.

VALORE DELLA PRODUZIONE	**4.909.695**	
Rette di ospitalità per ospiti		2.904.270
Rette di ospitalità a carico del Comune		96.732
Oneri a carico del Comune		152.298
Oneri a carico del FSR-ATS		1.721.311
Incasso maggiorazione a seguito dismissioni/decessi		15.491
Prestazioni accessorie all'ingresso		4.100
Occupazione posto letto (prenotazione)		2.578
Ricavi da gestioni non specifiche e proventi diversi		12.915



Le spese relative al personale dipendente rappresentano il 50% del totale delle spese sostenute dalla Fondazione per erogare i servizi. Mentre quelle per il costo dei servizi sono il 28% e il resto è rappresentato dai costi degli acquisti per il materiale di consumo della Fondazione pari al 13% del totale dei costi della produzione per l'anno 2015.

COSTI DELLA PRODUZIONE	**4.884.796**
Costi per materie prime, di consumo e di merci	648.785
Costi per servizi	1.385.067
Costi per godimento di beni di terzi	183.249
Costi per il personale	2.460.928
Ammortamenti e svalutazioni	47.230
Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	147
Accantonamenti vari	135.000
Oneri diversi di gestione	24.390



5. Gli Obiettivi e la Mission

La Fondazione ha redatto il suo primo Bilancio Sociale nel 2006. Questo perché La Fondazione crede che il Bilancio Sociale rappresenti lo strumento della responsabilità sociale per eccellenza verso gli Ospiti, i Familiari, il Personale, le Istituzioni ed il Territorio. Per una Fondazione Onlus come la Casa di Riposo L. e A. Agostoni è doveroso rendere conto di come vengono utilizzate le risorse e quali sono i risultati che si sono raggiunti.

La Fondazione opera nell'ambito territoriale della Regione Lombardia e non ha scopo di lucro. La Mission della Fondazione è quella di soddisfare i bisogni degli Anziani e delle loro famiglie e di garantire servizi socio assistenziali e sanitari di elevata qualità, nello specifico i principali obiettivi possono essere così riassunti:

- **Garanzia della massima qualità assistenziale per offrire agli Ospiti un'assistenza di tipo socio-sanitaria integrata qualificata**
- **Ricerca di ottimali livelli di salute**
- **Sviluppo delle capacità funzionali residue delle persone anziane**
- **Approccio olistico alla persona con interventi mirati**
- **Formazione continua del Personale**
- **Razionalizzazione dei costi**

➢ **L'unità d'offerta**

La struttura residenziale di R.S.A. ha una capacità ricettiva di centoventi posti letto, di cui sedici per il nucleo alzheimer, ed è dotata di impianto di raffrescamento e di condizionamento.

L'attuale configurazione della R.S.A. è così articolata:

✓ **LATO A – suddiviso in 4 piani:**

Piano terra - nucleo Alzheimer – posti letto 16

Al 1°- 2° e 3° Piano – un nucleo di 21 posti letto per ciascun piano,

Piano interrato- trovano collocazione tutti i servizi (cucina centralizzata, sala mensa, guardaroba, magazzini ecc.);

✓ **LATO B- suddiviso in 2 piani:**

Piano terra - un nucleo da 20 posti letto,

Piano 1° - un nucleo da 21 posti letto

Piano interrato- trovano collocazione gli spazi comuni per le attività occupazionali e manuali, la palestra, lo studio medico, locale per parrucchiere-barbiere .

La struttura residenziale usufruisce di un parco comunale che permette alla stessa di attuare un'interazione sociale e generazionale, garantendo un naturale interscambio tra i Residenti e la Comunità Sociale: l'obiettivo è stato quello di valorizzare una naturale interazione tra Anziani e Bambini.

- **Le attività ed i servizi delle unità d'offerta**

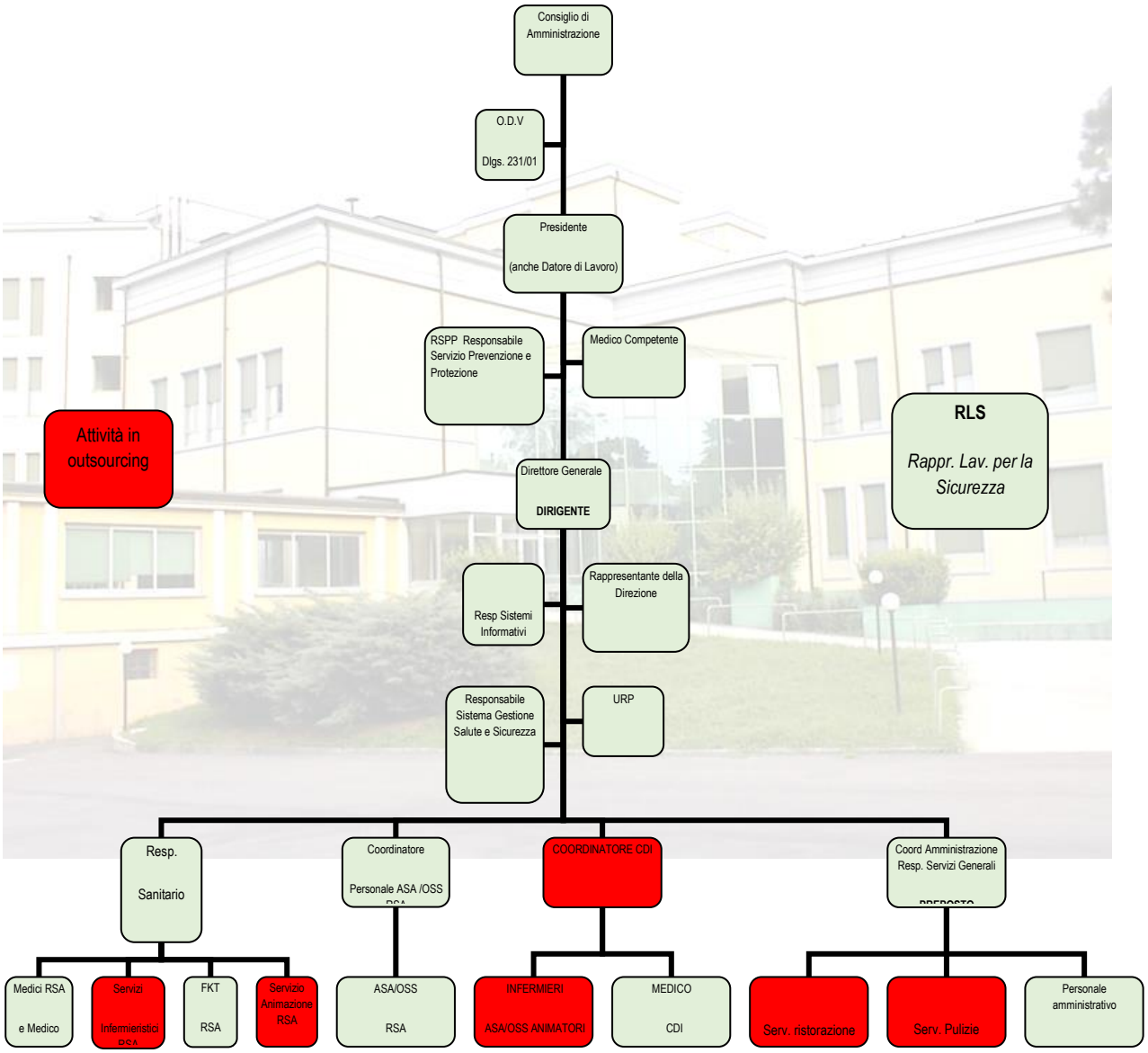
Le attività ed i servizi erogati sono dettagliatamente descritti nella Carta dei Servizi e sono mantenuti conformi alla prescrizioni regionali in vigore sia in tema di requisiti strutturali, che organizzativi e gestionali.

- **La popolazione target**

I servizi della RSA sono rivolti alla popolazione anziana ultra sessantacinquenne in stato di non autosufficienza fisica e/o psichica parziale o totale.

- **La struttura organizzativa**

La struttura organizzativa della Fondazione è rappresentata dall'allegato organigramma/funzionigramma:



La RSA ha inoltrato nel mese di dicembre 2015 la SCIA con contestuale accreditamento per il Centro Diurno Integrato.

- **Tra i fatti di rilievi dopo la chiusura del Bilancio**

La RSA ha conseguito nel mese di marzo 2016 l'attestazione del possesso dei requisiti per l'attività di Centro Diurno Integrato come da delibera n. 118/2016 ATS Brianza.

La Regione Lombardia ha decretato successivamente, nel corso dello stesso mese, l'accreditamento per n. 24 posti.

- **L'organizzazione del lavoro**

L'organizzazione del lavoro degli operatori di base è articolata in maniera tale da assicurare standard di presenza con rapporto Operatore/Ospite superiore a quanto già previsto dalle norme regionali. I turni giornalieri di lavoro prevedono infatti una erogazione di prestazioni di ore di lavoro complessivamente superiore di circa il 20% degli standard regionali.

- **Il servizio infermieristico affidato ad una Società esterna è garantito sulle 24 ore ed è così articolato:**
  - **dalle 7 alle 14 è prevista la contemporanea presenza di 3 infermieri;**
  - **dalle 14 alle 21 presenza contemporanea di 2 infermieri**
  - **dalle 21 alle 07.00 presenza di 1 infermiere a disposizione dei reparti nei quali prestano servizio altri 6 operatori (A.S.A).**

Inoltre è garantita la presenza di 1 infermiere coordinatore durante la settimana.

Mentre il coordinamento delle risorse assistenziali, della gestione della turnistica, della programmazione e formulazione dei piani di lavoro e della vigilanza è assegnato alla Coordinatrice del Personale assistenziale dipendente della Fondazione a tempo indeterminato. Tale coordinatrice partecipa con le altre figure professionali alle riunioni di équipe.

- **Il servizio di fisioterapia è garantito da personale dipendente in possesso del diploma di terapista della riabilitazione.**
- **Il servizio di attività occupazionale/animazione è affidato ad una Società esterna e le risorse impiegate tutte in possesso di regolare titolo previsto per le attività di animazione, garantiscono il rapporto ospite/operatore previsto dalle disposizioni regionali in materia.**

- **Il servizio medico è assicurato e coordinato dal Responsabile Sanitario, il quale è responsabile della organizzazione ed è coadiuvato da medici collaboratori. Ogni reparto dispone di un medico dedicato che assicura la propria presenza per almeno tre accessi di 4 ore dal lunedì al sabato mattina.**

  La turnistica del personale medico è articolata in modo tale che dalle 8 alle 20 dal lunedì al venerdì e dalle 8 alle 12 del sabato sia garantita la presenza in struttura di almeno un medico.

  Nelle restanti fasce orarie l'assistenza medica è assicurata dal servizio di continuità assistenziale.

- **Per le situazioni di urgenza ed eventi imprevisti di natura organizzativa, tecnologica e clinica, l'organizzazione prevede piani e istruzioni di comportamento differenziate per evento, tali da assicurare la continuità dell'assistenza.**

  - **Per gli eventi di tipo organizzativo, si fa riferimento a quanto prescritto dai vari contratti CCNL in essere per quanto riguarda il richiamo in servizio del personale.**
  - **Per gli eventi di tipo tecnologico si è proceduto a sottoscrivere specifici contratti di manutenzione programmata degli impianti che garantiscono anche interventi di emergenza 24 ore su 24.**
  - **Per la gestione degli eventi di tipo clinico si fa riferimento alle linee guida emesse dal Responsabile Sanitario che vengono revisionate almeno ogni 2 anni.**

- **La formazione del personale**

  Ogni anno viene delineato il piano formativo del personale–funzionale anche all'ottenimento di finanziamenti da parte dei Fondi Interprofessionali - che comprende, oltre alla formazione obbligatoria D.Lvo 81/08, (procedura PR INT 07) anche attività formative da svolgersi, sia in sede che presso Istituti di Formazione, vertenti su specifici campi di interesse e di intervento finalizzati sia alla crescita professionale delle singole figure sia al miglioramento della qualità del servizio.

- **La customer satisfaction**

  La Fondazione rileva la customer satisfaction per gli operatori, gli ospiti e familiari attraverso la somministrazione di appositi questionari. La somministrazione, la diffusione e la pubblicizzazione dei risultati avviene con cadenza annuale in tempi e modi stabiliti dalla Direzione. Di norma l'esito della customer satisfaction viene

presentata e discussa durante la riunione annuale per la presentazione del Bilancio Sociale alla quale sono invitati ospiti famigliari ed operatori.

- **La Carta dei Servizi**

  La Fondazione ha stilato la Carta dei Servizi che è a disposizione degli utenti. La Carta dei Servizi che viene aggiornata almeno una volta all'anno contiene tutti gli elementi previsti dalle DGR vigenti.

- **La certificazione delle spese sanitarie**

  La Fondazione, sulla base dei dati rilevati nella contabilità economica, rilascia annualmente entro fine marzo la certificazione ai fini fiscali delle spese sanitarie sostenute dall'ospite nell'anno precedente. La certificazione è redatta secondo le istruzioni regionali.

- **Piano di animazione e socializzazione**

  L'attività di animazione e socializzazione non si limita a momenti ludico-ricreativi e a proposte di attività di gruppo standardizzate, ma si fonda su un approccio personalizzato sulla base dei bisogni, capacità, interessi, abitudini di vita rivolti agli ospiti meno coinvolgibili in attività di gruppo. L'attività individualizzata è particolarmente sviluppata nel Nucleo Alzheimer.

- **Strumenti informatici**

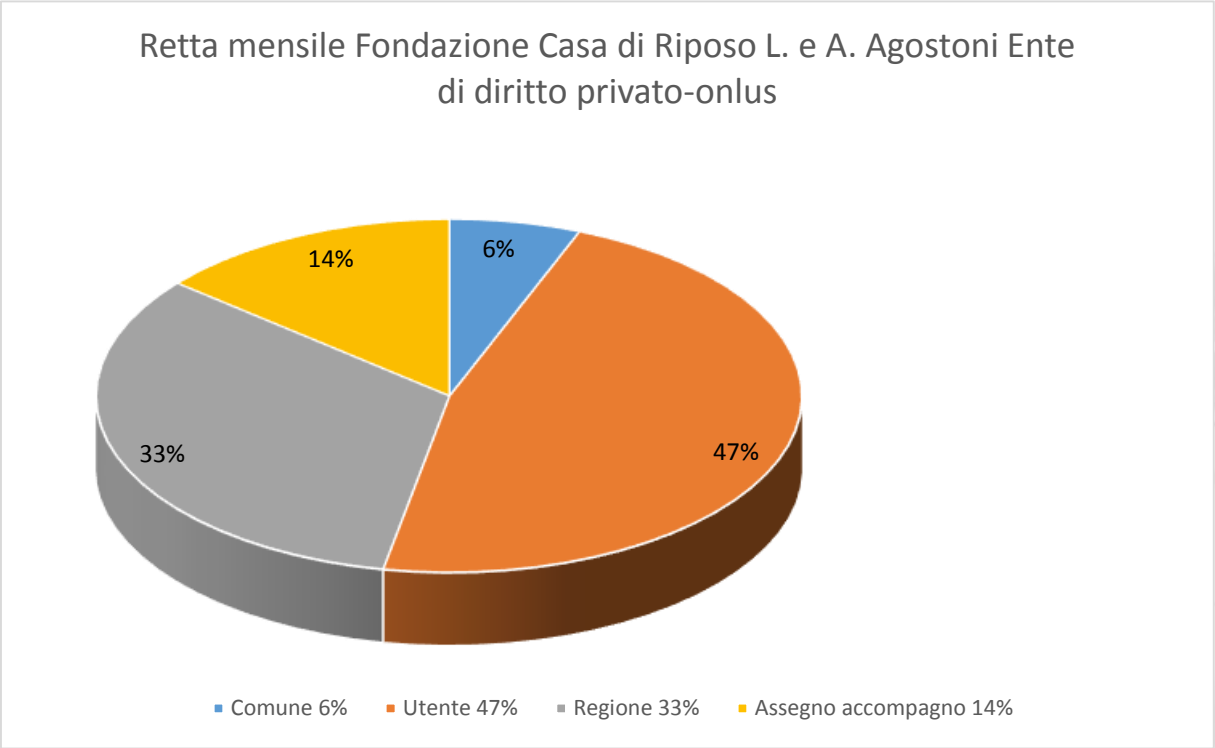
  La Fondazione è dotata di strumenti informatici oltre ad apposti strumento per la gestione del debito informativo nei confronti della ASL e della Regione.

- **Contratto d'ingresso**

  Come illustrato nella Carta dei Servizi è prevista la sottoscrizione di un contratto di ingresso.

La Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni ha ormai ultimato l'intervento per l'ampliamento della struttura attuale della Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni. Con il recupero dei sottotetti, viene completata questa nuova parte della struttura, e quindi è stata richiesta l'autorizzazione al funzionamento alla Regione Lombardia per un nuovo C.D.I. (centro diurno integrato) che è la risposta orientata alla soddisfazione delle domande inevase del Territorio. Il Centro Diurno Integrato rappresenta il livello di offerta residenziale all'interno della Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni: collocato a ponte tra la realtà familiare ed il ricovero in Istituto, permette all'anziano anche non

autosufficiente o affetto da sindromi dementigene di avere per tutta la giornata un'adeguata assistenza, senza interrompere quei legami affettivi e sociali che rappresentano l'aspetto più importante della vita relazionale.



Nel corso dell'anno 2015 è stata svolta dalla Fondazione un'indagine di customer satisfaction il cui risultato inerente le 60 risposte riconsegnate viene qui riportato.

PROGRAMMAZIONE DEL RICOVERO ACCOGLIENZA ALL'INGRESSO SERVIZI DI SEGRETERIA	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
COME VALUTA LE INFORMAZIONI RICEVUTE PER LA PROGRAMMAZIONE DEL RICOVERO (SIA TELEFONICHE CHE DI PERSONA PRESSO LA STRUTTURA) ?	38	18	1	1
COME VALUTA LE INFORMAZIONI RICEVUTE AL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI INGRESSO?	37	20	1	
COME VALUTA LA GENTILEZZA E LA DISPONIBILITA' DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO CHE HA EFFETTUATO L'ACCOGLIMENTO IN STRUTTURA?	34	21	3	

ACCOGLIENZA NEL REPARTO	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
COME VALUTA L'ACCOGLIENZA DEL NUCLEO DI DEGENZA DAL PUNTO DI VISTA AMBIENTALE (REPARTO E STANZA) RISPETTO ALLE ESIGENZE DEL SUO CONGIUNTO?	38	17	4	
COME VALUTA LA GENTILEZZA E LA DISPONIBILITA' DEL PERSONALE SOCIO-SANITARIO CHE HA EFFETUATO L'ACCOGLIMENTO AL NUCLEO?	40	19		

CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

LA RESIDENZA CONFORT ED ACCOGLIENZA DELLA STRUTTURA	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
LA STANZA DI DEGENZA	38	20	2	
IL NUCLEO DI DEGENZA	34	22	2	1
GLI AMBIENTI COMUNI	33	21	5	

L' ASSISTENZA E LE CURE ADEGUATEZZA DELLE PRESTAZIONI	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
DEI MEDICI	44	14	1	1
DEGLI INFERMIERI	35	24	1	
DEL PERSONALE ASSISTENZIALE	33	24	2	
DEI FISIOTERAPISTI	42	11		7

IGIENE E CURA DELL'OSPITE	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
IGIENE PERSONALE	34	21	5	
ABBIGLIAMENTO E CURA DELLA PERSONA	25	26	8	

CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

SERVIZI OFFERTI DALLA RESIDENZA	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
ATTIVITA' PROPOSTE DAL SERVIZIO ANIMAZIONE	39	15	1	5
RISTORAZIONE	32	20	3	5
PULIZIA	44	15	1	
LAVANDERIA	16	20	23	1
PARRUCCHIERE/BARBIERE	31	24	4	1
PEDICURE/MANICURE CONSERVATIVA	20	22	10	6

RELAZIONE DEL PERSONALE CON L'OSPITE	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
RISPETTO RISERVATO ALL'OSPITE	35	24		1
ASCOLTO DELL'OSPITE NEI SUOI BISOGNI	23	25	8	4

RAPPORTI COL PERSONALE	soddisfacente	accettabile	non soddisfacente	non so non ho elementi per rispondere
GENTILEZZA E DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ASSISTENZIALE (ASA)	37	20	3	
GENTILEZZA E DISPONIBILITA' DEL PERSONALE INFERMIERISTICO	34	23	3	
CAPACITA' DI ASCOLTO, DISPONIBILITA' E CHIAREZZA NELLE RISPOSTE DEL PERSONALE MEDICO	46	12	1	1
CAPACITA' DI ASCOLTO, GENTILEZZA E DISPONIBILITA' DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO	34	18	7	1
CAPACITA' DI ASCOLTO, GENTILEZZA E DISPONIBILITA' DEI VOLONTARI A.V.O.	46	10	2	2

CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

INDICHI IL GRADO DI IMPORTANZA DEI SEGUENTI SERVIZI, OVVERO QUANTO LI RITIENE UTILI	molto importante	importante	poco	non so non ho elementi per
MEDICO	55	4	1	
INFERMIERISTICO	52	8		
FISIOTERAPICO	43	12	3	1
ASSISTENZIALE	49	9	2	
ANIMAZIONE	36	19	3	2
RISTORAZIONE	36	22	1	
PULIZIE	49	10		
U.R.P./AMMINISTRAZIONE	33	23	3	1
VOLONTARI A.V.O.	39	19	2	

VALUTAZIONE CONCLUSIVE	sì	abbastanza	no	non so non ho elementi per
RITIENE CHE LA PRIVACY IN GENERALE VIENE RISPETTATA?	40	17	2	1
RITIENE CHE LA RESIDENZA OFFRA CALORE ED ACCOGLIENZA?	35	22	3	
CONSIGLIEREBBE LA RESIDENZA AD UN SUO CONOSCENTE?	46	11	1	2

Questi dati ci portano ad aumentare il nostro convincimento nei valori e nei principi che costituiscono la nostra missione: la solidarietà, la mutualità, la partecipazione, la centralità e il benessere della persona, la democrazia, l'onestà, l'etica, la trasparenza, il radicamento nel territorio, l'innovazione, il riconoscimento e la tutela dei diritti. Operando secondo questi principi intendiamo perseguire l'interesse generale della comunità in riguardo alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, migliorare la qualità della vita della persona anziana e della persona debole e disagiata.

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO L. e A. AGOSTONI ENTE DI DIRITTO PRIVATO-ONLUS

Sede legale: VIA BERNASCONI, 14 LISSONE (MB)
Iscritta al Registro Imprese di MONZA
C.F. e numero iscrizione: 85008490154
Iscritta al R.E.A. di MONZA n. 1730515
Capitale Sociale sottoscritto € Interamente versato
Partita IVA: 04254840962

Bilancio ordinario al 31/12/2015

Stato Patrimoniale Attivo

	Parziali 2015	Totali 2015	Esercizio 2014
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicita'		10.962	2.095
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		*10.962*	*2.095*
II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
1)Terreni e fabbricati		410.691	410.691
2)Impianti e macchinario		14.288	1.824
3)Attrezzature industriali e commerciali		131.935	137.945
4)Altri beni materiali		915	0
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		922.898	914.310
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		*1.480.727*	*1.464.770*
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		*1.491.689*	*1.466.865*
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I - RIMANENZE			
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		16.525	16.672
TOTALE RIMANENZE		*16.525*	*16.672*
II - CREDITI			
1) Crediti verso clienti		156.518	142.840
esigibili entro l'esercizio successivo	156.518		142.840
esigibili oltre l'esercizio successivo			

	Parziali 2015	Totali 2015	Esercizio 2015
5) Crediti verso altri		329.361	362.378
esigibili entro l'esercizio successivo	329.361		362.378
esigibili oltre l'esercizio successivo			
TOTALE CREDITI		*485.879*	*505.218*
III - ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI			
6) Altri titoli		120.000	70.000
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI		*120.000*	*70.000*
IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE			
1) Depositi bancari e postali		541.543	391.657
3) Denaro e valori in cassa		622	354
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE		*542.166*	*392.011*
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		*1.164.570*	*983.901*
D) RATEI E RISCONTI			
Ratei e risconti attivi		53.305	48.577
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		*53.305*	*48.577*
TOTALE ATTIVO		*2.709.564*	*2.499.343*

CASA DI RIPOSO L.e A. AGOSTONI ENTE DI DIRITTO PRIVATO-ONLUS

Bilancio ordinario al 31/12/2015

Stato Patrimoniale Passivo

	Parziali 2015	Totali 2015	Esercizio 2014
A) PATRIMONIO NETTO			
I - Capitale		1.113.408	1.113.408
VII - Altre riserve, distintamente indicate		101.095	123.625
Riserva per differenza da arrotondamento all'unità di Euro			(1)
Varie altre riserve	101.095		123.626
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo		(50.406)	(183.833)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio		56.577	133.428
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		*1.220.674*	*1.186.628*
B) FONDI PER RISCHI E ONERI			
3) Altri fondi		195.000	60.000
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI (B)		*195.000*	*60.000*
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		**101.162**	**109.299**
D) DEBITI			
4) Debiti verso banche		100.000	
esigibili entro l'esercizio successivo		100.000	
esigibili oltre l'esercizio successivo			
6)Acconti			16.970
esigibili entro l'esercizio successivo			16.970
esigibili oltre l'esercizio successivo			
7)Debiti verso fornitori		415.207	502.188
esigibili entro l'esercizio successivo	415.207		502.188
esigibili oltre l'esercizio successivo			
12) Debiti tributari		62.512	
esigibili entro l'esercizio successivo	62.512		
esigibili oltre l'esercizio successivo			
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		102.507	95.808
esigibili entro l'esercizio successivo	102.507		95.808
esigibili oltre l'esercizio successivo			
14)Altri debiti		314.839	329.042
esigibili entro l'esercizio successivo	314.839		329.042
esigibili oltre l'esercizio successivo			
TOTALE DEBITI (D)		*995.065*	*944.008*
E) RATEI E RISCONTI			
Ratei e risconti passivi		197.663	199.408
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		*197.663*	*199.408*
TOTALE PASSIVO		*2.709.564*	*2.499.343*

Conto Economico

	Parziali 2015	Totali 2015	Esercizio 2014
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		4.896.780	4.908.430
5) Altri ricavi e proventi		12.915	29.709
Ricavi e proventi diversi	12.915		29.709
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE		*4.909.695*	*4.938.139*
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		648.785	671.867
7) Costi per servizi		1.385.067	1.519.715
8) Costi per godimento di beni di terzi		183.249	130.010
9) Costi per il personale		2.460.928	2.354.800
a)Salari e stipendi	1.769.181		1.608.465
b)Oneri sociali	510.280		516.701
c)Trattamento di fine rapporto	104.234		223.533
e) Altri costi	77.233		6.101
10) Ammortamenti e svalutazioni		47.230	46.956
a)Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.309		2.801
b)Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	42.921		44.155
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		147	(4.810)
13) Altri accantonamenti		135.000	60.000
14) Oneri diversi di gestione		24.390	15.468
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE		*4.884.796*	*4.794.006*
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)		**24.899**	**144.133**
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
16) Altri proventi finanziari		881	1.237
b) da titoli diversi iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	644		718
d)Proventi diversi dai precedenti		237	519
17) Interessi ed altri oneri finanziari		(6.812)	(11.478)
verso altri	(6.812)		(11.478)
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+-17bis)		*(5.931)*	*(10.241)*
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
20) Proventi straordinari		37.838	1

	Parziali 2015	Totali 2015	Esercizio 2014
Plusv. da alienazione		12.866	1
21) Oneri straordinari		(229)	(465)
Minusvalenze da alienazione		(229)	(465)
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro			
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE (20 - 21)		*37.609*	*(464)*
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D+-E)		**56.577**	**133.428**
23) Utile (perdita) dell'esercizio		**56.577**	**133.428**

Il Bilancio sopra riportato è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili.

Lissone, 30/04/2016

CASA DI RIPOSO L.e A. AGOSTONI ENTE DI DIRITTO PRIVATO-ONLUS

Sede legale: VIA BERNASCONI, 14 LISSONE (MB)

Iscritta al Registro Imprese di MONZA

C.F. e numero iscrizione 85008490154

Iscritta al R.E.A. di MONZA n. 1730515

Partita IVA: 04254840962

Nota Integrativa

Bilancio ordinario al 31/12/2015

Introduzione alla Nota integrativa

Signori Consiglieri, la presente Nota Integrativa costituisce parte integrante del Bilancio al 31/12/2015.

Il Bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, ai principi contabili nazionali ed alle interpretazioni fornite dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello Stato patrimoniale e del Conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del Codice Civile.

La Nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del Codice Civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del Bilancio.

Si precisa che la Fondazione non ha effettuato alcun raggruppamento di voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del C.C. Ai sensi dell'art. 2423 ter del C.C. si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili, per cui non è stato necessario adattare alcuna delle voci dell'esercizio precedente.

Nella redazione del presente bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo la competenza dell'esercizio indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria (incassi e pagamenti).

Brevi cenni storici per inquadrare la nascita della Nostra Fondazione: La Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni, è un Ente di Diritto Privato senza scopo di lucro - ONLUS -, istituita a seguito della trasformazione dell'ex I.P.A.B. "Casa di Riposo L. e A. Agostoni" alla quale, la Fondazione, è subentrata, nella piena titolarità del patrimonio immobiliare e mobiliare e in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi a partire dal 1 gennaio 2004 subentrando, come previsto, dalla normativa qui di seguito riportata:

- Legge 8 novembre 2000, n. 328 con la quale è stata sancita l'emanazione di una nuova disciplina per le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (I.P.A.B.) di cui alla legge 17 luglio 1890, n. 6972;
- Decreto Legislativo 4 maggio 2001, n. 207 che prevede all'art. 4 l'applicazione, agli Enti di Diritto Privato Senza Scopo di Lucro costituiti a seguito di trasformazione delle ex I.P.A.B., di talune agevolazione in materia fiscale, tributaria e di imposte (statali – Regionali - Comunali);
- Legge Regionale R.L. 13 febbraio 2003, n.1 che prevede all'art. 3 comma sette la diretta applicazione dell'art. 4, comma 4, del Decreto Legislativo 4 maggio 2001, n. 207 ciò per quanto concerne tutti gli atti di riordino delle I.P.A.B.;

- Regolamento di Attuazione della Legge Regionale R.L. 1/2003 approvato dalla Giunta Regionale R.L. con deliberazione n. VII/13131;

La Fondazione, stante le proprie finalità socio-assistenziali una volta costituita ha richiesto, con istanza prodotta alla Direzione Regionale delle Entrate Lombardia Milano in data 11 febbraio 2004, l'iscrizione all'anagrafe delle ONLUS disciplinate dal Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460. Inoltre la Fondazione ha presentato telematicamente regolare domanda per l'iscrizione all'elenco del 5 per mille anno 2016 di cui all'art. n. 1 comma 1 lettera A, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/04/2010, ed in data 01/04/2016 l'Agenzia delle Entrate Servizio Telematico Entratel ha acquisito la suddetta con protocollo 16040111433160505.

L'esercizio chiuso al 31/12/2015 prende in considerazione il periodo di tempo dal 01/01/2015 sino a tutto il 31/12/2015 e per la Fondazione questo bilancio ha seguito i criteri economico patrimoniali nell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 2423 del C.C. riportandolo secondo l'articolato del modello CEE, per l'esercizio 2014 il bilancio chiude con un utile di € 56.576,95. Signori Consiglieri, la presente Nota Integrativa costituisce parte integrante del Bilancio al 31/12/2015.

Il Bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, ai principi contabili nazionali ed alle interpretazioni fornite dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello Stato patrimoniale e del Conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del Codice Civile.

La Nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del Codice Civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del Bilancio.

Criteri di formazione

Redazione del Bilancio

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente Nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, 3° comma del Codice Civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Principi di redazione del bilancio

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. Conformemente ai principi contabili nazionali e alla regolamentazione comunitaria, nella rappresentazione delle voci dell'attivo e del passivo viene data prevalenza agli aspetti sostanziali rispetto a quelli formali.

Nella redazione del Bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria.

Struttura e contenuto del Prospetto di bilancio

Lo Stato patrimoniale, il Conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente Nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del Codice Civile. Gli stessi, inoltre, non sono variati rispetto all'esercizio precedente tranne per quanto si specificherà in seguito. Di seguito sono illustrati i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute

all'art.2426 del Codice Civile, e con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto e/o di produzione.

Per quanto riguarda i costi di produzione, gli stessi comprendono anche costi di indiretta imputazione per la quota ragionevolmente imputabile a ciascuna immobilizzazione, relativi al periodo di fabbricazione e fino al momento a partire dal quale il bene poteva essere oggettivamente utilizzato.

Ai costi di produzione sono stati inoltre aggiunti gli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione, interna o presso terzi, con gli stessi criteri descritti per i costi di indiretta imputazione.

Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte nell'attivo di Stato patrimoniale al costo di acquisto e/o di produzione, e vengono ammortizzate in quote costanti in funzione della loro utilità futura. Il valore delle immobilizzazioni è esposto al netto dei fondi di ammortamento e di svalutazione.

Le immobilizzazioni immateriali sono rappresentate dal logo della Fondazione, dai programmi software, dagli anticipi per la realizzazione del progetto di sistemazione del quarto piano della struttura e da altre immobilizzazioni immateriali da ammortizzare nel periodo di 5 anni con l'aliquota del 20%. I beni ritenuti di utilizzazione pluriennale sono stati ammortizzati indipendentemente dal loro valore anche se inferiore a euro 516,46.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione del costo sostenuto lungo la vita utile delle immobilizzazioni in oggetto:

B.I Immobilizzazioni immateriali	**10.962,30**
213 2 Costi pubblicità aliquota del 20 %	240,00
213 4 Concessioni, licenze e marchi aliquota del 20 %	10.200,00
213 6 Software capitalizzato aliquota del 20 %	41.162,87
213 9 Altre immobilizzazioni immateriali aliquota del 20 %	32.400,00
291 14 Fondo amm.to concessione, licenze e marchi aliquota del 20 %	-10.200,00
291 16 Fondi amm.to software capitalizzato aliquota del 20 %	-30.440,57
291 19 Fondo amm.to altre immobilizzazioni immateriali aliquota del 20 %	-32.400,00

Costi di pubblicità, concessioni, licenze e marchi, software capitalizzati e altre immobilizzazioni immateriali

I costi di pubblicità, concessioni, licenze e marchi, software capitalizzati e altre immobilizzazioni immateriali sono stati iscritti nell'attivo di Stato patrimoniale con il consenso del Revisore dei Conti in quanto aventi, secondo prudente giudizio, utilità pluriennale; tali costi vengono ammortizzati in un periodo non superiore a cinque anni. Nel seguente prospetto é illustrata la composizione dei costi di pubblicità, concessioni, licenze e marchi, software capitalizzati e altre immobilizzazioni immateriali.

Descrizione	Dettaglio	2015	Variaz. assoluta	Variaz. %
	Costi di pubblicità	240,00	-	-
	Concessioni, licenze e marchi	10.200,00	-	-
	Software capitalizzato	41.162,87	13.176,00	47,08
	Altre immobilizzazioni immateriali	32.400,00	-	-
	F.do amm.to conc. lic. e marchi	10.200,00-	-	-
	F.do amm.to software capital.to	30.440,57-	2.453,70	9,39
	F.do amm.to altre imm. Immat.	32.400.00-	-	-
	Totale	**10.962,30**		

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritti in questa voce i terreni agricoli ed i fabbricati civili. I terreni non esauriscono la loro utilità nel tempo; essendo sempre utilizzabili non sono soggetti a degrado, pertanto costituiscono immobilizzazioni materiali non soggette ad ammortamento. Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto.

Nel seguente prospetto sono illustrati gli effetti del deperimento economico delle immobilizzazioni materiali rispetto all'ammortamento contabile sistematico illustrato nel Conto economico e le motivazioni che hanno determinato la conseguente riduzione di valore.

Descrizione	Importo	Riduzione di valore es. precedenti	Riduzioni di valore es. corrente	Durata utile se prevedibile	Valore di mercato se rilevante
Terreni e fabbricati	410.690,55	-	-		-
Totale	**410.690,55**	**-**	**-**		**-**
Impianti e macchinario	14.288,25	-	-		-
Totale	**14.288,25**	**-**	**-**		**-**
Attrezzature industriali e commerciali	131.934,87	-	-		-
Totale	**131.934,87**	**-**	**-**		**-**
Altre immobilizzazioni materiali	915,00	-	-		-
Totale	**915,00**	**-**	**-**		**-**
Immobilizzazioni in corso e acconti	922.898,46	-	-		-
Totale	**922.898,46**				

Terreni e fabbricati

Con particolare riferimento agli immobili sociali costituiti da abitazioni civili e/o da terreni, si precisa che gli stessi non sono stati assoggettati ad ammortamento, dal momento che tali cespiti non subiscono significative riduzioni di valore per effetto dell'uso. Eventuali riduzioni di valore risultano infatti compensate dalle manutenzioni conservative di cui sono oggetto.

B.II Terreni e fabbricati	**410.690,55**
231.1 Terreni da costruzione	100.368,00
231.2 Terreni agricoli	48.322,55
231.3 Fabbricati civili	262.000,00

Nel seguente prospetto sono descritte nel dettaglio le proprietà e i relativi valori dei terreni e fabbricati della Fondazione alla data del 31/12/2015.

1	di un appezzamento di terreno – area libera - sito in Lissone in fregio via Aspromonte per il quale la proprietà (del 50%) è in comunione con altro soggetto	acquisito dalla ex I.P.A.B.	€ 100.368,00
2	di un appezzamento di terreno in Comune di Biassono a confine con il Comune di Lissone vedi perizia stragiudiziale – Dott. Arch. Giovanni Arosio per il quale proprietà è di 1/4;	acquisito dalla ex I.P.A.B., ma non riportato nella ricognizione degli immobili	€ 48.322,55
3	di una unità immobiliare sita in Lissone via Vespucci, n. 23 in attesa di locazione	acquisita dalla ex I.P.A.B.	€ 98.000,00
4	di una unità immobiliare sita in Lissone via Contardo Ferrini, n. 41 concessa in locazione	donazione modale Civati	€ 164.000,00

Impianti e macchinario

Nella voce sono state raggruppate le immobilizzazioni materiali che sono iscritte al costo di acquisto. Nel costo di acquisto si computano anche i costi accessori di diretta imputazione ovvero tutti i costi collegati direttamente all'acquisto del bene, alla sua posa in opera ed al suo funzionamento. I beni ritenuti di utilizzazione pluriennale sono stati ammortizzati indipendentemente dal loro valore economico anche se inferiori a euro 516,46. Per quanto riguarda i coefficienti di ammortamento si è applicato il D.M. 31/12/1988 che stabilisce i coefficienti di ammortamento delle immobilizzazioni materiali. Le quote di ammortamento dei beni sono deducibili a partire dall'esercizio di entrata in funzione del bene, nella misura massima specificata nella tabella del D.M. (ridotta al 50% per il 1° esercizio). La tabella del D.M. 21/12/1988 applicata è stata quella del gruppo XXI specie I "ospedali, cliniche, sanatori, case di cura ed istituti similari privati". I cespiti sono sistematicamente ammortizzati in ragione della loro vita economica nel modo seguente: impianti specifici aliquota del 12,50%, impianti di depurazione acque, fiumi ecc. aliquota del 15%, impianto equipotenziale e altri impianti e macchinari aliquota del 20%.

B.II.2 Impianti e macchinario	**14.288,25**
232 2 Impianti specifici aliquota del 12,50%	9.793,52
232 6 Impianti depurazione acque, fumi, ecc. aliquota del 15 %	7.593,00
232 7 Impianto equipotenziale 12,50%	13.908,00
232 8 Altri impianti e macchinari aliquota del 20 %	5.596,00
282 2 Fondo ammortamento impianti specifici aliquota del 12,50 %	-8.863,05
282 6 Fondo amm.to impianti depurazione acque, fumi aliquota del 20 %	-7.593,00
282 7 Fondo amm.to impianto equipotenziale 12,50%	-698,99
282 8 Fondo ammortamento altri impianti e macchinari aliquota dal 20 %	-5.447,23

Attrezz.re industriali e commerciali

Sono stati iscritti nella voce in parola l'attrezzatura varia, minuta e le attrezzature diverse. Nel costo di acquisto si computano anche i costi accessori di diretta imputazione, ovvero tutti i costi collegati direttamente all'acquisto del bene ed alla sua posa in opera. I cespiti sono sistematicamente ammortizzati in ragione della loro vita economica nel modo seguente: attrezzatura varia e minuta aliquota del 25%, attrezzature diverse aliquota del 12,50 % e attrezzature sanitarie e ausili aliquota del 12,50%.

B.II.3 Attrezzature industriali e commerciali	**131.934,87**
233 1 Attrezzatura varia e minuta aliquota del 25 %	154.605,07
233 2 Mobili ed arredi aliquota del 10 %	941.052,49
233 3 Macchine d'ufficio aliquota del 12 %	23.729,35
233 4 Elaboratori/macchine elettriche/elettroniche aliquota del 20 %	85.860,40
233 5 Attrezzature diverse aliquota del 12,50%	204.833,02
233 6 Attrezzature Sanitarie e/o ausili aliquota del 12,50 %	142.067,26
283 1 F.do ammortamento attrezz.varia e minuta aliquota del 25 %	-145.084,14
283 2 Fondo ammortamento mobili e arredi aliquota del 10 %	-926.368,86
283 3 Fondo ammortamento macchine da uffici aliquota del 12 %	-23.729,35
283 4 Fondo ammortamento elaboratori aliquota del 20 %	-74.569,45
283 5 Fondo ammortamento attrezzature diverse aliquota del 12,50 %	-182.594,90
283 6 F.do Amm.to attrezz. sanitarie e/o ausili aliquota 12,50 %	-67.866,02

Altri beni materiali

Sono stati iscritti nella voce in parola gli automezzi e la biancheria. Nel costo di acquisto si computano anche i costi accessori di diretta imputazione, ovvero tutti i costi collegati direttamente all'acquisto del bene. I cespiti sono sistematicamente ammortizzati in ragione della loro vita economica nel modo seguente: automezzi aliquota del 20%, biancheria aliquota del 40%.

B.II.4 Altri beni materiali	**915,00**
239 3 Automezzi aliquota del 20 %	48.403,17
239 7 Biancheria aliquota del 40 %	17.538,14
289 3 Fondo ammortamento automezzi aliquota del 20 %	-47.488,17
289 7 Fondo ammortamento Biancheria aliquota del 40 %	-17.538,14

Immobilizzazioni in corso e acconti

Nel corso dell'anno 2015 la Fondazione ha completato definitivamente i lavori per il recupero dei sottotetti per avere un nuovo nucleo, l'intervento è stato eseguito sulla proprietà comunale concessa in comodato gratuito dal Comune di Lissone. L'opera ha ottenuto gli opportuni nullaosta per entrare in esercizio solo a partire dall'inizi del 2016. Pertanto nell'anno 2015 l'ammortamento non è entrato in funzione.

B.II.5	**Immobilizzazioni in corso e acconti**	**922.898,56**
237.5	Beni in godimento di terzi da ammortizzare	841.059,90
237.6	Altri beni C.D.I. da ammortizzare	74.518,66
237.7	Impianto equipotenziale da ammortizzare	7.320,00

Movimenti delle Immobilizzazioni Materiali

Descrizione	Dettaglio	Costo storico	Prec. Ammort.	Consist. Iniziale	Acquisiz.	Alienaz.	Ammort.	Consist. Finale
Terreni e Fabbricati	Terreni da costruzione	100.368,00		100.368,00				100.368,00
	Terreni agricoli	48.322,55		48.322,55				48.322,55
	Fabbricati civili	262.000,00		262.000,00				262.000,00
Totale		**410.690,5**		**-410.690,55**				**410.690,55**
Impianti e Macchinari	Impianti specifici	9.793,52		9.793,52				9.794
	Impianti depuraz. acque, fumi, ecc.	7.593,00		7.593,00				7.593
	Altri impianti e macchinari	5.596,00		5.596,00				5.596
	Impianto equipotenziale			0,00	13.908,00			13.908,00
	Fondo ammortamento impianti specifici			8.270,62-			592,43-	8.863,05-
	Fondo amm.to imp. depuraz. acque, fumi			7.561,88-			31,12-	7.593,00-
	Fondo amm.to.altri impianti e macchinari			5.325,63-			121,60-	5.447,23-
	Fondo amm.to impianto equipot.						698,99-	698,99-
Totale		**22.982,52**		**1.824,39**	**13.908,00**		**1.444,14**	**14.288,25**
Attrezz. Industr. e Commerciali	Attrezzatura varia e minuta	162.397,58		162.397,58	9.760,00	17.552,51-		154.605,07
	Mobili ed arredi	941.437,27		941.437,27		384,78-		941.052,49
	Macchine d'ufficio	23.802,48		23.802,48		73,13-		23.729,35
	Elaboratori/macch.elettr./elettron.	96.439,78		96.439,78	3.958,90	14.538,28-		85.860,40
	Attrezzature diverse	205.447,37		205.447,37		614,35-		204.823,02
	Attrezzature Sanitarie e/o ausili	119.175,26		119.175,26	22.892,00			142.067,26

	F.do ammortamento attrezz.varia e minuta		158.161,62-		17.552,51	4.475,03-	145.084,14-
	Fondo ammortamento mobili e arredi		923.248,14-		384,78	3.505,50-	926.368,86-
	Fondo ammortamento macchine da ufficio		23.587,81-		73,13	214,67-	23.729,35-
	Fondo ammortamento elaboratori		83.901,34-		14.309,45	4.977,56-	74.569,45-
	Fondo ammortamento attrezzature diverse		172.565,75-		614,35	10.643,50-	182.594,90-
	F.do Amm.to attrezz. sanitarie e/o ausili		52.048,49-			15.817,53-	67.866,02-
Totale		**1.548.699,74**	**1.413.513,15-**	**36.610,90**	**228,83-**	**39.633,79-**	**131.934,87**
Immobilizzazioni in corso e acconti							
	BENI IN GODIMENTO DI TERZI DA AMMORTIZZ.	841.059,90					841.059,90
	Altri beni C.D.I. da ammortizzare	73.549,86		1.268,80			74.518,66
	Impianto equipotenziale da amm.re			7.320,00			7.320,00
Totale		**914.609,76**		**8.588,00**			**922.898,56**
Altri beni materiali							
	Automezzi	48.403,17					48.403,17
	Biancheria	17.538,14					17.538,14
	F.do ammortamento automezzi		45.645,16-			1.843,01-	47.488,17-
	F.do ammortamento biancheria		17.538,14-				17.538,14-
Totale		**65.941,31**	**63.183,30-**			**1.843,01-**	**915,00**

Attivo circolante

Rimanenze

Rientrano in questa voce tutte le rimanenze di beni necessarie al funzionamento dei servizi della RSA. Per il bilancio d'esercizio sono state quindi iscritte le giacenze di farmaci, di materiale sanitario, dei prodotti di igiene e pulizia e degli ausili per l'incontinenza. Le rimanenze di magazzino sono state iscritte e quindi valutate per quanto riguarda le giacenze farmaci al costo storico, mentre per le giacenze materiale sanitario, prodotti igiene, pulizia, presidi per incontinenze e materiale vario al costo medio ponderato.

C.I.1	**Materie prime, sussidiarie e di consumo**	**16.525,03**
311.1	Giacenze farmaci (Materie prime, sussidiarie e di consumo)	4.846,72
311.2	Giacenze materiale sanitario (Materie prime, sussidiarie e di consumo)	3.151,01
311.3	Giacenze prodotti di igiene e pulizia (Prodotti in corso e semilavorati)	3.328,45
311.4	Giacenze presidi per incontinenze (Materie prime, sussidiarie e di consumo)	2.398,34
311.5	Giacenze materiale vario (Prodotti finiti e merci)	2.800,51

Crediti verso Clienti

I crediti e altri titoli sono iscritti al valore che corrisponde al loro presumibile realizzo.

C.II.1 Crediti verso clienti	**156.517,82**
321.1 Fatture da emettere e clienti terzi	67.315,92
411.0 Clienti	89.201,90

Crediti verso altri

Qui sono espressi i crediti iscritti al corrispondente valore di realizzo.

C.II.5 Crediti verso clienti	**329.360,53**
425.4 Prestiti a dipendenti	2.950,00
429.16 Crediti verso B.C.C. per Centro diurno Integrato	300.000,00
429.17 Crediti verso inquilino via Ferrini	6.137,31
429.18 Crediti verso inquilino via Vespucci	3.801,67
429.19 Crediti da pignoramento	11.598,55
429.20 Crediti diversi	4.873,00

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni sono valutate al costo specifico o valore di mercato se minore. Nel seguente prospetto sono indicati i titoli in deposito presso istituti di credito.

1.C.III.6 Altri titoli	**120.000,00**	
551.9 Altri titoli negoziabili (AXA MPS Assicurazioni vita S.p.A.)	50.000,00	Scadenza 10/12/2019
551.9 Altri titoli negoziabili (AXA MPS Assicurazioni vita S.p.A.)	20.000,00	Scadenza 02/04/2019
551.9 Monte dei Paschi di Siena (Obbligazioni Ordinarie)	50.000,00	Scadenza 2018

Depositi bancari e postali

Sono iscritti in questa voce i fondi disponibili presso istituti bancari. I crediti verso le banche sono iscritti al presumibile valore di realizzo che corrisponde al loro valore nominale.

1.C.IV Disponibilità liquide		**542.165,66**
571.1	Banca di credito cooperativo di Lissone	351.752,19
571.6	Banca Prossima C/c n. 4760	1.116,25
571.7	Banca Monte Paschi di Siena C/c 12549	188.674,74
581.1	Cassa contanti	622,48

Ratei e Risconti attivi

I ratei attivi sono quote di ricavi di competenza dell'esercizio in chiusura, la cui manifestazione numeraria (incasso) avverrà nell'esercizio successivo quali gli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari. I risconti attivi sono quote di costi di competenza dell'esercizio successivo, la cui manifestazione numeraria (pagamento) è già avvenuta nell'esercizio in chiusura in particolare le assicurazioni.

1.D.II. Altri ratei e risconti attivi		**53.305,43**
331.1	Ratei attivi	27.801,18
331.5	Risconti attivi	21.467,50
331.10	Note credito da ricevere	4.036,75

Capitale/Patrimonio Netto

Il Patrimonio netto è stato iscritto nel passivo del bilancio al suo valore nominale. Il Patrimonio netto è stato determinato dalla differenza tra il valore passivo meno l'attivo, preso atto della relazione redatta dai Revisori dei Conti in carica alla data di approvazione del bilancio di esercizio della Fondazione al 31/12/2004, che rappresentava il primo bilancio della Casa di Riposo nella sua veste di Fondazione come Ente di Diritto privato senza scopo di lucro nonché Onlus, redatto ai sensi dell'art. 2423 c.c. e precisamente e stato calcolato come segue:

Fattori attivi patrimoniali: iscrizione delle risultanze patrimoniali ad integrazione del bilancio finanziario 2003	1.669.116,76
Fattori passivi patrimoniali: iscrizione delle risultanze patrimoniali ad integrazione del bilancio finanziario 2003	555.708,76-
Patrimonio netto di dotazione iscritto nello Stato Patrimoniale al 01/01/2004	1.113.408,00
F.do riserva contributo 5 x 1000	19.699,80
F.do donazione Civati	81.395,08
Utili (perdite) portati a nuovo	(50.405,71)
Utili (perdite) dell'esercizio	56.576,95
Totale Patrimonio Netto	**1.220.674,12**

Utili (perdite) portati a nuovo

Nella tabella sottostante viene evidenziato il percorso seguito anno dopo anno dalla Fondazione per azzerare il conto perdite portate a nuovo. Infatti le perdite iscritte nell'esercizio di passaggio alla Fondazione, come viene evidenziato nel disavanzo di amministrazione 2003 (ex IPAB), grazie alla gestione positiva realizzata a partire dall'esercizio 2006 all'esercizio 2015 ha consentito alla Fondazione della Casa di Riposo, ad inizio 2016, di azzerare le perdite d'esercizio. Questo è avvenuto anche grazie alla delibera del Consiglio di Amministrazione presa nell'anno 2013 con la quale i risconti passivi pari a euro 400.000 venivano giustappunto mandati in diminuzione della perdite portate a nuovo:

Ripresa saldi – Disavanzo amministrazione da consuntivo 2003	+1.704.269,90
Ripresa saldi – Accertamento nuovi costi imputabili anni precedenti	+ 505.351,58
Versamento del Comune di Lissone per il pagamento fatture relative all'immobile di sua proprietà	- 799.998,50
Perdite esercizio 2004	+612.783,33
Perdite esercizio 2005	+1.903,55
Utile esercizio 2006	-14.550,35
Utile esercizio 2007	-261.092,75
Utile esercizio 2008	-205.193,57
Utile esercizio 2009	-187.576,89
Utile esercizio 2010	- 343.010,77
Utile esercizio 2011	-176.339,45
Utile esercizio 2012	-91.847,11
Storno Risconti passivi B.C.C. Centro Diurno Integrato (delibera Consiglio d'Amministrazione)	- 400.000,00
Utile esercizio 2013	-160.866,04

Utile esercizio 2014	-133.427,52
Utile esercizio 2015	-50.405,71
Utile 2016 portato a riserva	6.171,24

Fondi per Rischi e Oneri

Già nel corso dell'anno 2014 il Consiglio di Amministrazione aveva inteso prevenire una situazione di diffusa difficoltà economica vissuta in special modo dalle famiglie degli ospiti della Casa di Riposo, instituendo un fondo rischi a copertura di possibili insolvenze nel pagamento delle rette.

Nel corso dell'anno 2015 il Consiglio di Amministrazione ha inteso incrementare il fondo rischi a copertura di possibili insolvenze nel pagamento delle rette nonché a copertura di possibili svalutazioni riferite ai terreni e fabbricati iscritti tra le attività di bilancio.

b Fondi per rischi e oneri	**195.000**
133.10 Fondo accantonamento rischi ed oneri futuri	195.000,00

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

In questa voce confluisce il debito complessivo maturato in favore dei lavoratori dipendenti alla data del bilancio per le indennità che saranno loro corrisposte nel momento in cui cesseranno il rapporto di lavoro con la Fondazione. La rilevazione della quota annuale di trattamento di fine rapporto rappresenta un'integrazione di un onere di competenza dell'esercizio il cui pagamento è posticipato alla data di cessazione del rapporto di lavoro. La Fondazione a partire dal 2007 in applicazione della riforma del TFR (articolo 8, comma 7, decreto legislativo 5 dicembre 2005, n. 252) versa mensilmente al Fondo Tesoreria gestito dall'INPS l'indennità di fine rapporto dei dipendenti. Inoltre sono stati corrisposti acconti sul Fondo TFR ai dipendenti nel corso dell'anno e liquidati TFR per alcuni dipendenti.

C Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	**101.161,73**
137.1 Fondo TFR (solo A.S.A. dal 2011)	78.545,38
137.11 Fondo TFR O.S.S.	4.805,80
137.41 Fondo TFR Fisioterapisti	607,05
137.51 Fondo TFR Amministrativi	6.995,11
137.61 Fondo TFR Responsabile Amministrativo	5.727,05
137.71 Fondo TFR Dirigente	10,26
137.81 Fondo TFR Servizi Generali	4.471,08

Descrizione	Dettaglio	Consist. Iniziale	Accanton.	Utilizzi	Consist. finale
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO					
	Fondo T.F.R(SOLO A.S.A. DAL 2011)	82.244,79	1.278,01	4.977,42	78.545,38
	FONDO T.F.R. O.S.S.	4.746,71	71,20	12,11	4.805,80
	FONDO T.F.R. FISIOTERAPISTI	599,59	8,99	1,53	607,05
	FONDO T.F.R. AMMINISTRATIVI	11.625,27	124,06	4.754,22	6.995,11
	FONDO T.F.R. RESPONSABILE AMM.VA	5.656,62	84,85	14,62	5.727,05
	FONDO T.F.R. DIRIGENTE	10,14	0,15	0,03	10,26
	FONDO T.F.R. SERVIZI GENERALI	4.416,10	66,24	11,26	4.471,08
	Totale	**109.299,22**	**1.633,50**	**9.770,99**	**101.161,73**

Debiti

I debiti sono esposti in bilancio al loro valore nominale, eventualmente rettificato in occasione di successive variazioni.

Debiti verso banche

In questa voce confluiscono i debiti contratti nei confronti della B.C.C. di Carugate. I debiti verso banche vengono iscritti al valore nominale.

2.D.4 Debiti verso banche	**100.000,00**
157.7 Mutuo B.C.C.	100.000,00

Debiti verso fornitori

In questa voce confluiscono i debiti contratti nei confronti dei fornitori per l'acquisto di beni o servizi per l'esercizio dell'attività di impresa. Tali debiti derivano da operazioni commerciali regolarmente concluse e quindi aventi natura certa. Il debito verso fornitori è iscritto per l'importo maturato, vale a dire comprensivo delle fatture che alla data di chiusura dell'esercizio devono ancora essere ricevute al netto delle note di credito da ricevere.

2.D.7 Debiti verso fornitori	**415.207,36**
322.1 Fatture da ricevere da fornitori terzi	49.862,80
451.0 Fornitori	365.344,56

Debiti tributari

In questa voce confluiscono i debiti contratti nei confronti dell'Erario in c.to liquidazione IVA ed in c.to ritenute su redditi di lavoro dipendente, di lavoro autonomo e per imposta sostituiva su T.F.R.. I debiti tributari vengono iscritti al valore nominale.

2.D.12	**62.511,56**
531.6 Erario c/liquidazione IVA	7.400,08
533.1 Erario c/rit. su redditi di lavoro dipendente	46.075,67
533.3 Erario c/rit. su redditi di lavoro autonomo	8.708,09
533.10 Erario c/imposta sostitutiva su T.F.R.	327,72

Debiti verso istituti previdenziali ed assistenziali

In questa voce confluiscono i debiti contratti nei confronti degli istituti previdenziali ed assistenziali. I debiti tributari vengono iscritti al valore nominale.

2.D.13	**102.507,32**
461.1 Inps	58.435,23
461.3 Inpdap	39.843,81
461.5 Sindacati Cisl-Cgil	708,79
461.7 Ricongiunzioni Inps	79,49
461.10 Debiti per contributi previdenziali	3.440,00

Altri Debiti

Sono iscritti in questa voce i debiti non classificabili in nessuna delle altre voci precedenti, esponendo l'effettivo debito maturato alla data di chiusura dell'esercizio per capitale, interessi e competenze, anche se l'addebito avverrà successivamente alla data di chiusura.

D. 14 Altri Debiti	**314.838,55**
463.1 Personale c/retribuzioni	47.394,39
463.7 Debiti v/collaboratori	9.650,31
463.8 Debiti per cessione 1/5	560,00
469.1 Debiti diversi	26.067,75
469.5 Depositi cauzionali ricevuti	230.494,10
469.12 Deposito cauzionale microchip lavanderia	172,00
469.13 Deposito cauzionale per affitto appartamento	500,00

Ratei e Risconti passivi

I ratei passivi sono quote di costi di competenza dell'esercizio in chiusura, la cui manifestazione numeraria (pagamento) avverrà nell'esercizio successivo comprendono in particolare:

- costi del personale (rateo tredicesime, premi produttività, ferie non godute, festività soppresse e accumulo ore eccedenti):

2.E	**Ratei e Risconti passivi**	**197.663,35**
333.1	Ratei passivi	83.017,33
333.3	Ratei passivi su ferie/permessi/mens.	114.553,83
333.10	Note di credito da emettere	92,19

Rendiconto finanziario

In ottemperanza alla raccomandazione formulata dall'OIC si riporta il rendiconto finanziario adottando lo schema indiretto come previsto dal principio contabile OIC 10.

	Importo al 31/12/2015	Importo al 31/12/2014
A. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALLA GESTIONE REDDITUALE		
Utile (perdita) dell'esercizio	56.577,00	133.428,00
Imposte sul reddito		
Interessi passivi (interessi attivi)		
(Dividendi)		
(Plusvalenze) minusvalenze derivanti dalla cessione di attività		
1. Utile (perdita) dell'esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione		
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	135.000,00	60.000,00
Ammortamenti delle immobilizzazioni		
Svalutazione delle perdite durevoli di valore		
Altre rettifiche per elementi non monetari		
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del CCN	*191.577,00*	*193.428,00*
Variazione del capitale circolante netto		

	Importo al 31/12/2015	Importo al 31/12/2014
Decremento (Incremento) delle rimanenze	(147,00)	(4.810,00)
Decremento (Incremento) dei crediti vs clienti	(13.678,00)	(43.770,00)
Incremento (Decremento) dei debiti vs fornitori	(86.981,00)	5.409,00
Decremento (Incremento) dei ratei e risconti attivi	(4.728,00)	(16.412,00)
Incremento (Decremento) dei ratei e risconti passivi	(1.745,00)	(8.519,00)
Altre variazioni del capitale circolante netto	65.857,00	41.082,00
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del CCN	*150.155,00*	*166.408,00*
Altre rettifiche		
Interessi incassati (pagati)		
(Imposte sul reddito pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo dei fondi)		
FLUSSO FINANZIARIO DELLA GESTIONE REDDITUALE (A)	***150.155,00***	***166.408,00***
B. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI INVESTIMENTO		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Immobilizzazioni immateriali		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Immobilizzazioni finanziarie		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Attività finanziarie non immobilizzate		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide		
FLUSSO FINANZIARIO DELLE ATTIVITA' DI INVESTIMENTO (B)		
C. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO		

	Importo al 31/12/2014	Importo al 31/12/2013
Mezzi di terzi		
Incremento (Decremento) debiti a breve vs banche		
Accensione finanziamenti		
Rimborso finanziamenti		(150.000,00)
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione (Acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		
FLUSSO FINANZIARIO DELLE ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO (C)	***0,00***	16.408,00
Incremento (Decremento) delle disponibilità liquide	***150.155,00***	(74.036,00)
Disponibilità liquide al 1/01/2015	392.011,00	466.047,00
Disponibilità liquide al 31/12/2015	542.166,00	392.011,00

Partecipazioni in imprese controllate e collegate

Nel presente paragrafo non viene fornito l'elenco delle partecipazioni come richiesto dall'art.2427 n.5 del Codice Civile per assenza di partecipazioni di controllo e /o collegamento.

Crediti e debiti distinti per durata residua e Debiti assistiti da garanzie reali

Nei seguenti prospetti, distintamente per ciascuna voce, sono indicati i crediti e i debiti sociali con indicazione della loro durata residua.

Crediti distinti per durata residua

Descrizione	Italia	Altri Paesi UE	Resto d'Europa	Resto del Mondo
Crediti verso clienti	**156.517,82**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	156.517,82	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-
Crediti verso altri	**329.360,53**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	329.360,53	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-

Descrizione	Italia	Altri Paesi UE	Resto d'Europa	Resto del Mondo
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-

Debiti distinti per durata residua

Descrizione	Italia	Altri Paesi UE	Resto d'Europa	Resto del Mondo
Banche	**100.000,00**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	100.000,00	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-
Debiti verso fornitori	**415.207,36**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	415.207,36	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-
Debiti tributari	**62.511,56**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	62.511,56	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	**102.507,32**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	102.507,32	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-
Altri debiti	**314.838,55**	**-**	**-**	**-**
Importo esigibile entro l'es. successivo	314.838,55	-	-	-
Importo esigibile oltre l'es. succ. entro 5 anni	-	-	-	-
Importo esigibile oltre 5 anni	-	-	-	-

Ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni

Descrizione	Dettaglio	Importo	Italia	Altri Paesi UE	Resto d'Europa	Resto del Mondo
Ricavi delle vendite e delle prestazioni						
	Rette di ospitalita'x ospiti	2.904.269,23	2.904.269,23	-	-	-
	Rette di ospitalita' x Comune	96.732,23	96.732,23	-	-	-
	Contributo Comune	152.297,62	152.297,62	-	-	-
	Contributi ASL	1.721.311,00	1.721.311,00	-	-	-
	Incasso maggiorazione	15.491,04	15.491,04			
	Prestazioni accessorie all'ingresso	4.100,00	4.100,00	-	-	-
	Occupazione posto letto (prenotazione)	2.578,25	2.578,25	-	-	-
	Totale	**4.896.779,37**	**4.896.779,37**	**-**	**-**	**-**

Proventi da Partecipazioni diversi dai dividendi

Non sussistono proventi da partecipazioni di cui all'art. 2425, n. 15 del Codice Civile.

Suddivisione interessi ed altri oneri finanziari

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesati nell'esercizio.

Partecipazioni in imprese controllate e collegate

La Fondazione non possiede partecipazioni, direttamente o per tramite società fiduciaria o per interposta persona, in imprese controllate e collegate.

Crediti e debiti distinti per la durata residua

Esistono crediti di durata superiore a cinque anni ed esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Variazione consistenza delle altre principali voci dell'attivo e del passivo

Con riferimento all'esercizio in chiusura, e in ossequio a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1, n. 4 del Codice Civile, nei seguenti prospetti vengono illustrati per ciascuna voce dell'attivo e del passivo diversa dalle immobilizzazioni la consistenza iniziale, i movimenti dell'esercizio e la correlata consistenza finale.

Per una maggiore chiarezza espositiva, la variazione nella consistenza delle voci viene rappresentata in termini assoluti e percentuali.

Crediti

Descrizione	Consist. iniziale	Increm.to/Decrem.to	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Crediti verso clienti	142.840,19	13.677,63	156.517,82	13.677,63	9,57
Crediti verso altri	362.378,00	(33.017,47)	329.360,53	(33.017,47)	(9,11)
Totale	**505.218,19**	**(19.339,84)**	**485.878,35**	**(19.339,84)**	**3,83**

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Increm.	Spost. nella voce	Spost. dalla voce	Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Altri titoli									
	Altri titoli negoziabili	70.000,00		50.000,00	-	-	-	120.000,00	-	-
	Totale	**70.000**		**50.000,00**	**-**	**-**	**-**	**120.000,00**	**-**

Disponibilità liquide

Descrizione	Consist. iniziale	Increm.to/Decrem.to	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Depositi bancari e postali	391.656,92	149.886,26	541.543,18	149.886,26	38,27
Denaro e valori in cassa	353,76	268,72	622,48	268,72	75,96
Totale	**392.010,68**	**150.154,98**	**542.165,66**	**150.154,98**	**38,30**

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Descrizione	Dettaglio	Consist. iniziale	Accanton.	Utilizzi	Consist. finale
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO					
	Fondo T.F.R.	109.299,22	1.633,50	9.770,99	101.161,73
	Totale	**121.551**	**1.633,50**	**9.770,99**	**101.161,73**

Debiti

Descrizione	Consist. iniziale	Increm.to/Decrem.	Consist. finale	Variaz. assoluta	Variaz. %
Debiti verso banche	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	n/a
Acconti	16.970,00	(16.970,00)	0,00	(16.970,00)	n/a
Debiti verso fornitori	502.188,00	(86.981,00)	415.207,00	(86.981,00)	(17,32)
Debiti tributari	0,00	62.512,00	62.512,00	62.512,00	n/a
Debiti verso istituti previdenziali	95.808,00	6.699,00	102.507,00	6.699,00	6,99
Altri debiti	329.042,00	(14.203,00)	314.839,00	(14.203,00)	(4,32)
Totale	**944.008,00**	**51.057,00**	**995.065,00**	**51.057,00**	**5,41**

Numero medio dipendenti

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera. La fondazione dispone di una propria struttura operativa per la gestione della R.S.A., e degli Uffici Amministrativi. La Fondazione per l'inquadramento economico e giuridico applica, il C.C.N.L.F.P. del comparto delle Regioni e Autonomie Locali, ed il C.C.N.L. Uneba. L'organico medio della Fondazione, ripartito per categoria, ha subito, rispetto al 31 dicembre 2014, delle variazioni.

GESTIONE R.S.A.

ORGANICO	31/12/2014	31/12/2015	Variazioni
Dipendenti di categoria 2 – Medico	1	1	0
Dipendenti di categoria D – Coordinatore	1	1	0
Dipendenti di categoria C – Fisioterapista	4	5	1
Dipendenti di categoria B – ASA	31	30	-1
Dipendenti di categoria 4 S – ASA	29	30	1
TOTALE A)	**66**	**67**	**1**

STRUTURA AMMINISTRATIVA

ORGANICO	31/12/2014	31/12/2015	Variazioni
Dirigente – Direttore Generale	1	1	0
Dipendenti di categoria D – Coordinatore	1	1	0
Dipendenti di categoria C – Istruttore	3	3	0
Dipendenti di categoria B – Amministrativi	1	1	0
Dipendenti di categoria A – Esecutore	1	1	0
TOTALE B)	**7**	**7**	**0**

RIEPILOGO TOTALE

ORGANICO	31/12/2014	31/12/2015	Variazioni
Dirigente – Direttore Generale	1	1	0
Dipendenti di categoria 2 – Medico	1	1	0
Dipendenti di categoria D – Coordinatore	2	2	0
Dipendenti di categoria C – Istruttore	7	8	1
Dipendenti di categoria B – ASA	32	31	-1
Dipendenti di categoria 4 S – ASA	29	30	1
Dipendenti di categoria A – Esecutore	1	1	0
TOTALE	**73**	**74**	**1**

La Fondazione per le attività della R.S.A. si avvale anche di personale esterno con rapporto professionale (es. Medici, Specialisti, ecc.). Si segnala che nel costo complessivo evidenziato è compreso anche l'emolumento Amministratori (al lordo degli oneri sociali ed assistenziali).

Finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Il punto non risulta pertinente non esistendo finanziamenti destinati.

Operazioni di locazione finanziaria

La Fondazione non risulta intestataria di alcun contratto di locazione finanziaria.

Considerazioni finali

Signori Consiglieri, alla luce di quanto esposto nei punti precedenti, l'Organo Amministrativo Vi propone di utilizzare l'utile d'esercizio a copertura delle perdite d'esercizio precedenti e la rimanenza nel fondo di riserva. Vi confermiamo infine che il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e corrisponde alle scritture contabili, e vi invitiamo ad approvare il progetto di Bilancio al 31/12/2015 così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Lissone, 30/04/2016

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
f.to Cazzaniga Edoardo

CASA DI RIPOSO L. e A. AGOSTONI ENTE DI DIRITTO PRIVATO-ONLUS

Sede legale: VIA BERNASCONI, 14 LISSONE MB
Iscritta al Registro Imprese di MONZA
C.F. e numero iscrizione: 85008490154
Iscritta al R.E.A. di MONZA n. 1730515
Capitale Sociale sottoscritto € Interamente versato
Partita IVA: 04254840962

Relazione sulla gestione

Bilancio ordinario al 31/12/2015

Signori Consiglieri, l'anno 2015, è il compimento del dodicesimo anno di attività della Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni Ente di Diritto Privato-Onlus. Il bilancio chiuso al 31/12/2015 è il risultato economico e finanziario dell'attività di promozione e partecipazione al settore delle residenze per anziani del territorio che già da alcuni anni non può che subire la grave situazione economica e finanziaria. In questi anni i numeri esposti nei nostri bilanci hanno continuato a crescere insieme alla consapevolezza di dover offrire nuovi progetti utili alla collettività, con l'obiettivo di creare migliori relazioni sociali culturali ed economiche. Per realizzare i progetti in modelli sociali ed economici occorrono rigore, trasparenza nella gestione e chiarezza negli obiettivi che si perseguono. Con l'impegno e attraverso la qualità del servizio, con la cura dell'anziano e la gestione economica, abbiamo ulteriormente consolidato il risultato d'esercizio confermando l'efficienza e l'efficacia gestionale dell'attuale amministrazione, che da tempo persegue l'obbiettivo di portare il patrimonio netto contabile in positivo, coprendo quindi tutte le "perdite portate a nuovo" ereditate dalla precedente realtà ex IPAB, iscritta a bilancio a far data dal 01/01/2004, sulla base di valutazioni tecnico contabili a suo tempo verificate. In particolare si vuole evidenziare che con il bilancio 31/12/2015 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha portato a compimento questo impegno, infatti le perdite portate a nuovo sono state riportate a zero. Il Consiglio di Amministrazione ha voluto in tal senso evidenziare l'obiettivo di azzeramento delle perdite pregresse ormai troppo stridenti con il trend positivo intrapreso dalla Fondazione e certamente non rappresentativo della nuova realtà economica della Fondazione che in questi anni ha sempre chiuso con utili significativi, e anche l'anno 2015 chiude in questa linea registrando un utile pari a euro 56.576,95. Il Consiglio di Amministrazione non vuole nemmeno cadere in facili compiacimenti, ma anzi intensificare l'azione intrapresa di ottimizzazione dei costi e mantenimento dei livelli qualitativi raggiunti sia nei servizi

erogati agli anziani e sia nel continuare l'operazione di formazione permanente del personale elemento qualificante per l'intera struttura.
Per il futuro, l'obiettivo della Fondazione rimane quello di essere una azienda di servizi per gli anziani aperta alle esigenze dei cittadini del territorio promuovendo la realizzazione di servizi innovativi che siano integrativi del ricovero in struttura. Il tutto nel rispetto degli indirizzi Regionali previsti per l'assistenza agli anziani, coordinando i propri interventi con quelli degli altri soggetti pubblici (Comune, A.T.S., A.S.S.T. etc.). L'anno 2015 è stato un anno denso di impegni e notevoli cambiamenti.
La Fondazione si dimostra infatti, da sempre, protesa verso un dinamico miglioramento per continuare a soddisfare le mutevoli esigenze del sociale e dei propri ospiti: anche nell'anno 2015 questa attitudine si è manifestata nella concretezza del quotidiano. Tra le principali iniziative e progetti che hanno interessato il 2015 viene ricordato l'inoltro alle Autorità Competenti della SCIA con contestuale richiesta di accreditamento di unità di offerta socio-sanitaria riguardante un Centro Diurno Integrato di 24 posti.

Informativa sulla Fondazione

Fatti di particolare rilievo

Il fine istituzionale della Fondazione Casa di Riposo L. e A. Agostoni Ente di Diritto Privato-Onlus è dare piena soddisfazione ai bisogni ed aspettative di salute degli anziani nostri ospiti, con una gestione che ottimizzi le risorse disponibili, attraverso servizi di qualità, con un'assistenza qualificata e personalizzata, in un ambiente adeguato di vita. L'assistenza è fornita con buona qualità e in un ambito aperto e flessibile ai bisogni ed alle esigenze del territorio, la nostra regola qualificante è il rispetto della dignità dell'ospite e la valorizzazione di tutte le sue potenzialità.
Il contesto nel quale ci troviamo ad operare è sempre più caratterizzato da una domanda crescente di servizi assistenziali che trovano un offerta sempre in continua evoluzione; pertanto ci si prospetta un futuro che vedrà un "mercato" sempre più competitivo, con fenomeni di concorrenza accentuata e diffusa, la nostra speranza è rendere questo meccanismo sempre più eccellente attraverso il nostro operato, cosi da non tradire il vero obbiettivo che è la salute ed il benessere delle persone definite anziane. In particolare l'anno 2015 ha registrato un andamento positivo confermando un utile a fine esercizio di € 56.576,95 ridotto rispetto al risultato registrato nell'esercizio 2014, ma pur sempre positivo; questo risulta essere ancor più significativo se riferito alla situazione economica generale che nel corso dell'anno 2015 ha registrato un proseguimento della recessione che ha avuto effetti negativi sulla vita di tutti i giorni delle persone. Questo utile è la conferma della validità delle scelte fatte a suo tempo dopo la trasformazione da IPAB a Fondazione, che ha visto una gestione oculata ed attenta alle spese, senza con questo venire meno al compito principale di fornire un servizio ad alto valore aggiunto in termini qualitativi. Con queste peculiarità la nostra Fondazione ha ottenuto dall'anno 2006 in avanti risultati importanti. Questo ha significato nella gestione della Fondazione l'inizio di un circolo virtuoso che si spera duraturo nella conduzione del servizio Residenza Sanitaria per Anziani.

Il Consiglio di Ammnistrazione ha deciso di accontonare quest'anno, la cifra di 135.000 euro, che va a sommarsi ai precedenti 60.000 euro, ad un fondo accantonamento rischi istituito per coprire possibili deficienze di natura finanziaria prevedibili con l'attuale situazione economica e per far fronte ad un aggiornamento dei valori sui terreni di proprietà.
La ristrutturazione dei locali del sottotetto è stata portata a termine con la collocazione degli arredamenti nel corso dell'anno 2015 e l'impegno finanziario sopportato dalla Fondazione prosegue ancora con la partecipazione della Banca di Credito Cooperativo di Carugate ed Inzago.
La Fondazione intende conseguire anche per l'anno 2016 un risultato positivo che confermi il buono stato di redditività, in linea con il periodo precedente, consapevoli che l'obiettivo da raggiungere non solo è audace, ma anche molto difficile da conseguire con la permanenza di una situazione economica congiunturale sfavorevole che aumenta sempre più le difficoltà; ma certi delle proprie capacità, la nostra Fondazione non vuole sottrarsi a questa avvincente ed impegnativa sfida.
Nella Nota integrativa vi sono state fornite le notizie attinenti alla illustrazione del bilancio al 31/12/2015; nel presente documento, Relazione sulla Gestione, conformemente a quanto previsto dall'art. 2428 del Codice Civile, il Consiglio di Amministrazione deve dare un analisi fedele, equilibrata ed esauriente della situazione della Fondazione e le informazioni sull'andamento della gestione. La presente Relazione, redatta con valori espressi in unità di Euro, viene presentata a corredo del Bilancio d'Esercizio al fine di fornire informazioni reddituali, patrimoniali, finanziarie e gestionali della Fondazione corredate, ove possibile, di elementi storici e valutazioni prospettiche.
Nell'esercizio in esame non si rilevano particolari avvenimenti di rilievo da segnalare alla Vostra attenzione.

Informativa sulla Fondazione

Fatti di particolare rilievo dopo la chiusura

Vengonoricordati i seguenti fatti occorsi nel mese di marzo:

- delibera n.118/16 ATS Brianza che attesta il possesso dei requisiti CDI
- decreto n. 1625/16 Regione Lombardia che decreta l'accreditamento di n. 24 posti CDI

Attività di direzione e coordinamento

La Fondazione ai sensi del comma 5 dell'art. 2497-bis del Codice Civile si attesta che non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

Situazione patrimoniale e finanziaria

Al fine di una migliore comprensione della situazione patrimoniale e finanziaria della fondazione, si fornisce di seguito un prospetto di riclassificazione dello Stato Patrimoniale.

Stato Patrimoniale Attivo

Voce	Esercizio 2015	%	Esercizio 2014	%	Variaz. assoluta	Variaz. %
CAPITALE CIRCOLANTE	**1.164.570,00**	**42,98 %**	**1.032.478,00**	**41,31 %**	**132.092,00**	**12,79 %**
Liquidità immediate	542.166,00	20,00 %	392.011,00	15,68 %	150.155,00	72,30 %
Disponibilità liquide	542.166,00	20,00 %	392.011,00	15,68 %	150.155,00	72,30 %
Liquidità differite	622.404,00	22,97 %	623.795,00	24,96 %	(1.391,00)	(0,22) %
Crediti verso soci						
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	485.879,00	17,93 %	505.218,00	20,21 %	(19.339,00)	(3,83) %
Crediti immobilizzati a breve termine						
Attività finanziarie	120.000,00	4,43 %	70.000	2,80 %	50.000,00	
Ratei e risconti attivi	53.305,00	1,97 %	48.577,00	1,94 %	4.728,00	9,73 %
Rimanenze	16.525,00	0,61 %	16.672,00	0,67 %	(147)	(0,88) %
IMMOBILIZZAZIONI	1.491.689,00	55,05 %	1.466.865,00	58,69 %	24.824,00	1,69 %
Immobilizzazioni immateriali	10.962,00	0,40 %	2.095,00	0,08 %	8.867,00	423,46 %
Immobilizzazioni materiali	1.480.727,00	54,65 %	1.464.770,00	58,61 %	15.957,00	1,09 %
Immobilizzazioni finanziarie						
Crediti dell'Attivo Circolante a m/l termine	0,00		0,00		0,00	n/a
TOTALE IMPIEGHI	**2.709.564,00**	**100,00 %**	**2.499.343**	**100,00 %**	**210.221,00**	**8,41 %**

Stato Patrimoniale Passivo

Voce	Esercizio 2015	%	Esercizio 2014	%	Variaz. assolute	Variaz. %
CAPITALE DI TERZI	**1.488.890,00**	**54,95 %**	**1.312.715,00**	**52,52 %**	**176.175,00**	**13,42 %**
Passività correnti	1.192.728,00	44,02 %	1.143.416,00	45,75 %	49.312,00	4,31 %
Debiti a breve termine	995.065,00	36,72 %	944.008,00	37,77 %	51.057,00	5,40 %
Ratei e risconti passivi	197.663,00	7,30 %	199.408,00	7,98 %	1.745,00	(0,88) %
Passività consolidate	0,00	n/a	169.299,00	6,77 %	(169.299,00)	(100,00) %
Debiti a m/l termine	0,00	n/a	0,00	n/a	n/a	n/a
Fondi per rischi e oneri	195.000,00	7,20 %	60.000,00	2,40 %	130.000,00	216,67 %

Voce	Esercizio 2015	%	Esercizio 2014	%	Variaz. assolute	Variaz. %
TFR	101.162,00	3,73 %	109.299,00	4,37 %	(8.137,00)	(11,21) %
CAPITALE PROPRIO	**1.220.674,00**	**45,05 %**	**1.186.628,00**	**47,48 %**	**34.046,00**	**2,87 %**
Capitale sociale	1.113.408,00	41,09 %	1.113.408,00	44,55 %	0,00	0,00 %
Riserve	101.095,00	3,73 %	123.625,00	4,95 %	(22.530,00)	(18,22) %
Utili (perdite) portati a nuovo	(50.406,00)	(1,86) %	(183.833,00)	(7,36) %	133.427,00	(72,58) %
Utile (perdita) dell'esercizio	56.577,00	2,09 %	133.428,00	5,34 %	(76.851,00)	(57,57) %
TOTALE FONTI	**2.709.564,00**	**100,00 %**	**2.499.343,00**	**100,00 %**	**210.221,00**	**8,41 %**

Situazione economica

Conto Economico

Voce	Esercizio 2015	%	Esercizio 2014	%	Variaz. assolute	Variaz. %
VALORE DELLA PRODUZIONE	**4.909.695,00**	**100,00 %**	**4.938.139,00**	**100,00 %**	**(28.444,00)**	**(0,58) %**
- Consumi di materie prime	648.932,00	13,22 %	667.057,00	13,51 %	(18.125,00)	(2,71) %
- Spese generali	1.568.316,00	31,94 %	1.649.725,00	33,41 %	(81.409,00)	(4,93) %
VALORE AGGIUNTO	**2.692.447,00**	**54,84 %**	**2.621.357,00**	**53,08 %**	**71.090,00**	**2,71 %**
- Altri ricavi	12.915,00	0,26 %	29.709,00	0,60 %	(16.794,00)	(56,53) %
- Costo del personale	2.460.928,00	50,12 %	2.354.800,00	47,69 %	106.128,00	4,51 %
- Accantonamenti	135.000,00	2,75 %	60.000,00	1,22 %	70.000,00	116,67 %
MARGINE OPERATIVO LORDO	**83.604,00**	**1,70 %**	**176.848,00**	**3,58 %**	**(93.244,00)**	**(52,73) %**
- Ammortamenti e svalutazioni	47.230,00	0,96 %	46.956,00	0,95 %	274,00	0,58 %
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine Operativo Netto)	**36.374,00**	**0,74 %**	**129.892,00**	**2,63 %**	**(93.518,00)**	**(72,00) %**
+ Altri ricavi e proventi	12.915,00	0,26 %	29.709,00	0,60 %	(16.794,00)	(56,53) %
- Oneri diversi di gestione	24.390,00	0,50 %	15.468,00	0,31 %	8.922,00	57,68 %
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	**24.899,00**	**0,51 %**	**144.133,00**	**2,92 %**	**(119.234,00)**	**(82,72) %**
+ Proventi finanziari	881,00	0,18 %	1.237,00	0,03 %	(356,00)	(28,78) %

Voce	Esercizio 2015	%	Esercizio 2014	%	Variaz. assolute	Variaz. %
+ Utili e perdite su cambi						
RISULTATO OPERATIVO (Margine Corrente ante oneri finanziari)	**25.780,00**	**0,53 %**	**145.370,00**	**2,94 %**	**(119.590)**	**(82,27) %**
+ Oneri finanziari	(6.812,00)	(0,14) %	(11.478,00)	(0,23) %	4.666,00	40,65 %
REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)	**18.968,00**	**0,39 %**	**133.892,00**	**2,71 %**	**(114.924,00)**	**(85,83) %**
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie						
+ Proventi e oneri straordinari	37.609,00	0,77 %	(464,00)	(0,01) %	38.073,00	8.205,39 %
REDDITO ANTE IMPOSTE	**56.577,00**	**1,15 %**	**133.428,00**	**2,70 %**	**(76.851,00)**	**(57,60) %**
- Imposte sul reddito dell'esercizio						
REDDITO NETTO	**56.577,00**	**1,15 %**	**133.428,00**	**2,70 %**	**(76.851,00)**	**(57,60) %**

Principali indicatori della situazione patrimoniale e finanziaria

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2015	Esercizio 2014	Variazioni %
Copertura delle immobilizzazioni	81,83 %	80,90 %	1,15 %
Indice di indebitamento	121,97 %	110,63 %	10,25 %
Mezzi propri su capitale investito	45,05 %	47,48 %	(5,12) %
Oneri finanziari su fatturato	0,14 %	0,23 %	(39,13) %

Principali indicatori della situazione economica

Sulla base della precedente riclassificazione, vengono calcolati i seguenti indicatori di bilancio:

INDICE	Esercizio 2015	Esercizio 2014	Variazioni %
R.O.E.	4,63 %	11,24 %	(58,81) %
R.O.I.	1,67 %	5,20 %	(67,88) %
R.O.S.	0,51 %	2,94 %	(82,65) %

La Fondazione ai sensi e per gli effetti del primo comma dell'art. 2428 del Codice Civile si attesta che non è esposta a particolari rischi e/o incertezze.

Principali indicatori non finanziari

Ai sensi del secondo comma dell'art. 2428 del Codice Civile, ai fini di una migliore comprensione della situazione della Fondazione, dell'andamento e del risultato della gestione, si forniscono, nel seguito, alcuni indicatori non finanziari inerenti l'attività specifica della fondazione: la popolazione anziana sta aumentando rapidamente, e contemporaneamente ne stanno cambiando radicalmente i bisogni. Questi cambiamenti si accompagnano a una situazione economica nella quale la Fondazione cerca di limitare le spese, mantenendo per quanto possibili inalterati i servizi. Questa operazione non è di facile realizzazione nel breve periodo, ma la Fondazione si propone come nuovo modello di gestione, che dovrà essere attrezzato e organizzato per fornire servizi plurimi e diversi alla popolazione anziana e alle rispettive famiglie. Alcuni esempi di questa gestione sono: soggiorno a lungo temine per anziani a ridotto bisogno assistenziale, soggiorno a lungo temine per anziani a maggior bisogno assistenziale, posti di sollievo e post acuti e per il futuro centro diurno integrato per anziani non autosufficienti.

Informativa sull'ambiente

Gli obiettivi e le politiche in materia ambientale, comprese le misure adottate e i miglioramenti apportati all'attività d'impresa cercano sempre di ottemperare alle leggi vigenti.

Informativa sul personale

Ai fini di una migliore comprensione della situazione della fondazione e dell'andamento della gestione si forniscono alcune informazioni inerenti la gestione del personale.
Il personale è da sempre considerato la risorsa primaria per la gestione dei servizi. Il lavoratore rappresenta il volto della Fondazione verso tutti gli utenti, i familiari e i soggetti che si relazionano con la struttura. Per questo la Fondazione promuove occasioni di formazione interne alla struttura e favorisce la partecipazione del personale a corsi di formazione esterni. Sulla base delle esigenze formative manifestate nel corso dei periodici incontri con i coordinatori, è stato redatto un piano formativo completo che ha coinvolto tutte le figure. Consapevole che il personale è la risorsa fondamentale per approdare ad un servizio di qualità, la Fondazione si dimostra particolarmente attenta ai bisogni personali, familiari e lavorativi dei lavoratori. Inoltre, attraverso periodici interventi di mobilità interna, viene garantita a tutti i dipendenti la possibilità di misurarsi in tutti i nuclei avendo quindi la possibilità di confrontarsi con stimoli diversi.

Attività di ricerca e sviluppo

Nel 2015 sono continuate le attività di Ricerca e Sviluppo con l'ARAL (Associazione Ricerca Alzheimer Lissone) e l'Università di Brescia che si propongono uno studio sulle malattie degenerative avente come orizzonte di ricerca nuovi percorsi clinico-assistenziali per individuare nuove prospettive di diagnosi e cura per lo studio dell'Alzheimer.
Le nostre strutture infatti sono diventate luoghi complessi tanto sotto il profilo socio-sanitario quanto organizzativo e sono chiamate a supplire talvolta alle carenze del nostro sistema sanitario e sociale. E'

perciò fondamentale che con i parenti e ospiti si stabilisca una sostanziale alleanza, essendo comuni gli obbiettivi di massimizzare la qualità e di contenere i costi che si scaricano sulle famiglie.

Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Tra i fatti di rilievo dopo la chiusura del bilancio si rammenta la delibera n. 118/2016 di ATS Brianza che attesta il possesso dei requisiti per operare come CDI ed il decreto di Regione Lombardia n. 1625/16 che riconosce l'accredimento come CDI per n. 24 posti.

Evoluzione prevedibile della gestione

La Fondazione anche per l'anno 2016, a valere sul 2015, ha presentato la domanda per l'iscrizione all'elenco del 5 per mille di cui all'art. 1 comma 1 lettera A, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/04/2010, data dell'invio telematico 01/04/2016 e ricezione dell'Agenzia delle Entrate con protocollo N. 16040111433160505. Inoltre l'esercizio 2015 chiuso con il metodo della partita doppia evidenzia un risultato positivo pari a € 56.576,95.
Informazioni ex art 2428 C.C.
I risultati dei primi mesi dell'esercizio 2016 danno segnali di mantenimento con prospettive stazionarie rispetto all'andamento registrato durante l'esercizio chiuso nel 2015. Le attuali capacità economiche-finanziarie della Fondazione sopperiscono sia all'impegno per l'intervento nei sottotetti, il cui fine è si la valorizzazione di un bene di terzi ma trattasi pure di un bene che rimane a disposizione della Fondazione stessa per lo svolgimento della sua "mission", e sia proseguendo le iniziative d'investimento e sviluppo già programmate, come in precedenza elencato. La valutazione della situazione patrimoniale, finanziaria e del risultato economico dell'esercizio, gli obiettivi e le politiche della fondazione in materia di gestione del rischio finanziario, compresa la politica di copertura, possono essere riassunti nella ormai completa autonomia finanziaria.

Conclusioni

Signori Consiglieri, alla luce delle considerazioni svolte nei punti precedenti, Vi proponiamo di:

- destinare l'utile di esercizio per Euro 50.405,71 a copertura delle perdite degli anni precedenti e la parte restante di Euro 6.171,24 al fondo di riserva;
- approvare il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2015 unitamente alla Nota integrativa ed alla presente Relazione che lo accompagnano.

Lissone, 30/04/2016

Per il Consiglio di Amministrazione

F.to CAZZANIGA EDOARDO Presidente

RELAZIONE
DEL REVISORE CONTABILE
AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2015

****

Signori Consiglieri,

in adempimento all'incarico conferitomi ho sottoposto a revisione il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2015 .

Il mio operato si è ispirato allo statuto e al disposto dell'art. 25 del D.L.gs. 460/1997, tenendo altresì conto del documento approvato dal CNDC il 16 febbraio 2011, sul controllo indipendente degli enti no profit.

La responsabilità della redazione del bilancio di esercizio, in conformità alle norme che la disciplinano, compete agli Amministratori; al revisore spetta il giudizio professionale sulla base dei principi della revisione legale,

Nello svolgimento dei compiti istituzionali attribuitimi, ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto del principio di corretta amministrazione.

L'attività concretamente svolta dalla Fondazione risulta coerente con le previsioni di Statuto, in forza del quale la Fondazione ha come finalità l'espletamento di attività socio-assistenziale e socio-sanitaria. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2015 la Fondazione ha concretamente operato in tale ambito essendo l'attività stata rivolta all'assistenza di anziani.

In riferimento al controllo della contabilità, è stata verificata la regolare e ordinata tenuta della stessa, la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, sino alla loro sintesi nel bilancio di esercizio.

Il sistema di rilevazioni contabili istituito risulta adeguato alle dimensioni della Fondazione ed alla complessità delle operazioni da essa intraprese.

Dalle risultanze dei controlli effettuati non sono emerse eccezioni tali da non permettere l'espressione di un giudizio positivo circa l'attendibilità delle informazioni contabili.
In particolare ho sottoposto ad esame il bilancio al 31/12/2015, facendo riferimento alle norme di legge, civilistiche e speciali, che disciplinano il bilancio d'esercizio.

Il bilancio sottoposto a revisione è stato strutturato seguendo lo schema dello stato patrimoniale previsto dall' art. 2424 del Codice Civile per quanto attiene alla componente patrimoniale e dall'art. 2425 per quanto attiene la componente economica.

La struttura adottata espone i dati relativi all'esercizio in chiusura ed, ai fini comparativi, i valori generati nell'esercizio precedente. Essendo riferite ad identico periodo temporale, le informazioni relative ai due esercizi risultano tra loro omogenee e quindi raffrontabili.

I documenti analitici di stato patrimoniale e conto economico sono corredati dalla nota integrativa, che costituisce parte integrante del bilancio ed assolve lo scopo di fornire con linguaggio descrittivo ed analitico informazioni ritenute utili ad una migliore comprensione dei valori esposti nei documenti di stato patrimoniale e conto economico.

Il bilancio è accompagnato dalla Relazione del Presidente che esprime le finalità della Fondazione e le attività poste in essere, volte al perseguimento dei fini statutari, il cui scopo è quello di fornire informazioni utili per la "rendicontazione" dei risultati ottenuti dall'organizzazione da un punto di vista sociale, ambientale ed economico.

Ho verificato la corrispondenza tra quanto espresso dal documento di sintesi e le risultanze contabili al 31/12/2015, riscontrando la coerenza delle informazioni.

I criteri di valutazione adottati sono riconducibili a quelli previsti dall'articolo 2426 del codice civile e non si discostano dai criteri adottati con riferimento all'esercizio precedente. I criteri di valutazione vengono espressi in nota integrativa.

I dati di bilancio sono sintetizzabili come a seguire:

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA

	2015	2014
Immobilizzazioni	1.491.689	1.466.865
Attivo circolante	1.164.570	983.901
Ratei e risconti attivi	53.305	48.577
Totale attività	2.709.564	2.499.343

PASSIVITA'

	2015	2014
Fondo dotazione	1.113.408	1.113.408
Altre riserve	101.094	123.625
Risultato d'esercizio	56.577	133.428
Risultato esercizi precedenti	-50.405	-183.833
Fondo TFR	101.162	109.299
Debiti	995.065	944.008
Fondi rischi e oneri	195.000	60.000
Ratei e risconti passivi	197.663	199.408
Totale passività e netto	2.709.564	2.499.343

CONTO ECONOMICO

	2015	2014
Valore della produzione	4.909.695	4.938.139
Costi della produzione	4.884.796	4.794.006
Differenza tra valore e costi della produzione.	24.899	144.133
Proventi ed oneri finanziari	-5.931	-10.241
Rettifiche di valore di att. fin.	-	-
Proventi ed oneri straordinari	37.609	-464
Risultato prima delle imposte	56.577	133.428
Imposte		

Risultato gestionale

Il valore espresso in bilancio dal "Patrimonio Netto" della Fondazione, nel corso del 2015, si è così modificato:

- Valore Patrimonio Netto all'inizio dell'esercizio	€	1.186.628
- Altre riserve	€	-22.531
- Aumento per risultato 2015	€	56.577
- Valore del Patrimonio Netto a fine esercizio		1.220.674

Sotto il profilo patrimoniale, si evidenzia un aumento del patrimonio netto, questa variazione è determinata dal positivo risultato gestionale conseguito per € 56.577, portato per euro 50.406 in diminuzione della "perdita portata a nuovo", al netto delle variazioni intervenute all'interno delle altre riserve.

Dai prospetti di sintesi riportati emerge un risultato gestionale sostanzialmente in linea con le previsioni, come evidenziato nella nota integrativa, per quanto riguarda l'attività tipica della Fondazione.

Gli oneri fiscali di competenza dell'esercizio della Fondazione derivano dall'assoggettamento a tassazione IRES degli immobili adibiti ad uso istituzionale, secondo la CM n. 244/E del 28/12/1999.

Si fa inoltre presente che l'Ente è esente da IRAP in quanto la Regione Lombardia con L.r. 27/2001 ha disposto l'esenzione per le Onlus

In ordine agli accadimenti rilevanti successivi alla chiusura dell'esercizio 2015 si segnala l'inaugurazione e l'apertura all'utenza del nuovo Centro Diurno Integrato a completamento dell'offerta socio-sanitaria secondo i fini statutari ed a coronamento del notevole investimento prodotto.

Signori Consiglieri,
sulla base di quanto precede, a mio giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso al 31/12/2015, si esprime pertanto parere favorevole alla sua approvazione.

Il Revisore

Lissone, 19 aprile 2016

STUDIO MUSSI - Lissone - Stampa: MARIANI tipolitografia - Lissone

CASADIRIPOSO
L.e A. AGOSTONI LISSONE
FONDAZIONE ONLUS

Ente di diritto privato senza scopo di lucro.
Iscritta nel Registro Regionale Persone Giuridiche n. d'Ordine 1670/2003

Via Bernasconi, 14 - 20851 Lissone (MB) - tel. 039 243111 - fax. 039 463579
info@fondazioneagostoni.it - c.f. 85008490154 - p. iva 04254840962